

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ตามสนธิสัญญาทางไมตรีและความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างราชอาณาจักรไทยกับสหรัฐอเมริกา พ.ศ. 2511 (กรณีบุคคลธรรมดา)
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

คนต่างด้าวที่ประสงค์ยื่นคำขอหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 ต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2546 และประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง [กำหนดแบบการแจ้งและหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2554](#) ประกอบกับบทบัญญัติและเงื่อนไขที่กำหนดในสนธิสัญญาหรือตามพันธกรณีระหว่างประเทศไทยกับคู่ภาคี ดังนี้

1. สนธิสัญญาทางไมตรีและความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างราชอาณาจักรไทยกับสหรัฐอเมริกา พ.ศ. 2511 (Treaty of Amity and Economic Relations between The Kingdom of Thailand and the United States of America)

(1) ผู้ที่มีสิทธิแจ้งขอหนังสือรับรองเพื่อประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวในประเทศไทยภายใต้สนธิสัญญานี้ ได้แก่

(1.1) บุคคลธรรมดาสัญชาติอเมริกัน

(1.2) นิติบุคคลอเมริกัน ซึ่งมีองค์ประกอบ ดังนี้

(1.2.1) นิติบุคคลที่ก่อตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศไทย หรือสหรัฐอเมริกา

(1.2.2) จำนวนทุนข้างมากของนิติบุคคลนั้น เป็นของบุคคลสัญชาติอเมริกัน

(1.2.3) กรรมการมากกว่าครึ่งหนึ่งต้องเป็นคนอเมริกันและหรือคนไทย

(1.2.4) หากกรรมการคนหนึ่งได้รับมอบอำนาจให้ลงนามแทนบริษัท กรรมการผู้นั้นจะต้องไม่เป็นคนชาติที่สาม

(1.2.5) หากกรรมการหลายคนได้รับมอบอำนาจให้ลงนามแทนบริษัทร่วมกัน กรรมการเหล่านั้น เกินครึ่งหนึ่ง

จะต้องไม่เป็นคนชาติที่สาม

ทั้งนี้ หากบริษัทมีผู้ถือหุ้นข้างมากเป็นบริษัทอเมริกัน จะต้องพิจารณาสัญชาติของกรรมการบริหารของบริษัทอเมริกันที่ถือหุ้นข้างมากด้วย

2. บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลสัญชาติอเมริกัน ไม่มีสิทธิขอรับความคุ้มครองภายใต้สนธิสัญญาเพื่อประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้ (ธุรกิจที่คู่ภาคีสงวนสิทธิไว้)

(1) การคมนาคม

(2) การขนส่ง

(3) การหน้าที่รับดูแลทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น

(4) การธนาคารที่เกี่ยวกับการหน้าที่รับฝากเงิน

(5) การแสวงหาประโยชน์จากที่ดินหรือทรัพยากรธรรมชาติอื่น

(6) การค้าภายในเกี่ยวกับผลิตผลทางเกษตรพื้นเมือง

3. บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลสัญชาติอเมริกันที่ประสงค์จะประกอบธุรกิจตาม 2. ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 เช่นเดียวกับคนต่างด้าวสัญชาติอื่น

เงื่อนไขเอกสาร

1. ผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองต้องกรอกข้อความในคำขอโดยการพิมพ์ให้ครบถ้วน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรอง หรือลงลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเป็นผู้กระทำการแทน

2. ในกรณีที่มีการมอบอำนาจได้กระทำในต่างประเทศ หนังสือมอบอำนาจนั้นต้องมีคำรับรองของเจ้าหน้าที่หรือผู้ซึ่งกฎหมายของประเทศนั้นกำหนดให้เป็นผู้มีอำนาจรับรอง หรือเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยซึ่งประจำอยู่ในประเทศนั้นรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรอง

3. ในกรณีที่มีการมอบอำนาจได้กระทำในประเทศไทย โดยผู้มอบอำนาจมิได้มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ต้องส่งสำเนาภาพถ่าย หนังสือเดินทาง และหนังสือรับรองถิ่นที่อยู่ชั่วคราว หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าในขณะที่มอบอำนาจผู้นั้นได้เข้ามาในประเทศไทยจริง

4. การยื่นหลักฐานหรือเอกสารประกอบคำขอ หากเป็นภาษาต่างประเทศจะต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทย โดยผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองและผู้แปลต้องลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องทุกหน้า

5. การยื่นสำเนาหรือภาพถ่ายหลักฐานหรือเอกสารประกอบคำขอ ผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองต้องรับรองความถูกต้อง สำเนาหรือภาพถ่ายนั้น

เงื่อนไขการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขอต้องมาชำระค่าธรรมเนียมหนังสือรับรอง ณ ส่วนจดทะเบียนกลางชั้น 4 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หลังจากได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบ ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือ บริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุ ให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าวมิเช่นนั้นจะถือว่า ผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึก ความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|--|
| สถานที่ให้บริการ กองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 8 อาคารเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ : 0 2547 4425-6 โทรสาร : 0 2547 4427-8 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--|--|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|--|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอ/ตรวจพิจารณาและบันทึกคำขอ/ตรวจสอบ ความถูกต้องและออกใบสั่งชำระค่าธรรมเนียมคำขอ | 1 วัน | กองบริหารการประกอบธุรกิจ ของชาวต่างชาติ |
| 2) | การพิจารณา ตรวจพิจารณาและสรุปผลคำขอ | 9 วัน | กองบริหารการประกอบธุรกิจ ของชาวต่างชาติ |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีพิจารณาอนุมัติหนังสือรับรอง/แจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้คำขอทราบเป็นหนังสือ | 5 วัน | กองบริหารการประกอบธุรกิจ ของชาวต่างชาติ |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1) | แบบการแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองตามมาตรา 11 (แบบ ต.6) ฉบับจริง 1 ฉบับ | กรมพัฒนาธุรกิจการค้า |
| 2) | หนังสือเดินทางของผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรอง สำเนา 1 ฉบับ | - |
| 3) | หนังสือสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรอง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใช้แทนหนังสือเดินทาง) | - |
| 4) | สำเนาทะเบียนบ้าน ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร หรือหลักฐาน การได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตาม กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองของผู้แจ้งเพื่อขอหนังสือรับรอง สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (หรือหลักฐานการได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักร เป็นการชั่วคราวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง) | - |
| 5) | หนังสือรับรองสัญชาติของผู้แจ้ง ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (เพื่อขอใช้สิทธิตามสนธิสัญญาจากสถานทูตของประเทศ สหรัฐอเมริกาประจำประเทศไทย) | - |
| 6) | คำชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจที่แจ้งเพื่อขอหนังสือ รับรอง ฉบับจริง 1 ฉบับ | - |
| 7) | แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปของสถานที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (พร้อมระบุรายละเอียดเป็นภาษาไทย) | - |
| 8) | หนังสือมอบอำนาจ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 30 บาท ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน โดยมีรายละเอียดของผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ และกิจกรรม ที่มอบให้มาดำเนินการ) | - |
| 9) | บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มอบอำนาจเป็นคนไทย) | กรมการปกครอง |
| 10) | หนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มอบอำนาจไม่ใช่คนไทย) | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 11) | ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใช้แทนหนังสือเดินทาง) | - |
| 12) | บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ สำเนา 1 ชุด | กรมการปกครอง |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|------------------------|-----------------------------|
| 1) | คำขอหนังสือรับรอง | ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท |
| 2) | หนังสือรับรอง | ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 8 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์ : 0 2547 4425-6 โทรสาร : 0 2547 4427-8 |
| 2) | เว็บไซต์ : www.dbd.go.th |
| 3) | โทรศัพท์ : Call Center 1570 |
| 4) | อีเมล : foreign@dbd.go.th |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---|
| 1) | แบบ ต.6 |
| 2) | ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ |

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 21/07/2558