

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ตามมาตรา 21

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์

ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้หนังสือรับรองที่ประสงค์ยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ตามมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ [เรื่อง กำหนดแบบและวิธีการในการขอและการออกใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ตามมาตรา 21 พ.ศ. 2546](#) และให้ยื่นคำขอรับใบแทนต่อนายทะเบียนภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบการชำรุดหรือสูญหาย

หมายเหตุ : ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 8 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์: 0 2547 4425-6 โทรสาร: 0 2547 4427-8 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอรับใบแทน/ตรวจพิจารณาและบันทึกคำขอ/ตรวจสอบ ความถูกต้องและออกใบสั่งชำระค่าธรรมเนียมคำขอ	1 วัน	กองบริหาร การประกอบธุรกิจของ ชาวต่างชาติ
2)	การพิจารณา ตรวจพิจารณาและสรุปผลคำขอ	4 วัน	กองบริหารการประกอบ ธุรกิจของชาวต่างชาติ
3)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ อธิบดีพิจารณาอนุมัติการออกใบแทนใบอนุญาตหรือ ใบแทนหนังสือรับรอง/จัดทำใบแทนใบอนุญาตหรือ ใบแทนหนังสือรับรอง	2 วัน	กองบริหารการประกอบ ธุรกิจของชาวต่างชาติ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจ ตามมาตรา 21 (แบบ ต.8) ฉบับจริง 1 ฉบับ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
2)	ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ฉบับเดิมที่ชำรุด ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของ คนต่างด้าวชำรุด)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	หนังสือแจ้งความการสูญหายจากสถานีตำรวจ ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของ คนต่างด้าวสูญหาย)	กองบัญชาการตำรวจนครบาล
4)	บัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การลงทุน สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีได้รับการส่งเสริมการลงทุน)	-
5)	หนังสือมอบอำนาจ พร้อมปิดอากรแสตมป์ 30 บาท ฉบับจริง 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน โดยมีรายละเอียดของผู้มอบอำนาจผู้รับมอบอำนาจ และกิจกรรม ที่มอบให้มาดำเนินการ)	-
6)	บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีผู้มอบอำนาจเป็นคนไทย)	กรมการปกครอง
7)	หนังสือเดินทาง ของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีผู้มอบอำนาจไม่ใช่คนไทย)	-
8)	ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว ของผู้มอบอำนาจ สำเนา 1 ชุด หมายเหตุ (กรณีใช้แทนหนังสือเดินทาง)	-
9)	บัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ สำเนา 1 ชุด	กรมการปกครอง

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรอง	ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	กองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 8 อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทรศัพท์: 0 2547 4425-6 โทรสาร: 0 2547 4427-8
2)	โทรศัพท์ : Call Center 1570
3)	เว็บไซต์ : www.dbd.go.th
4)	อีเมล : foreign@dbd.go.th
5)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบ ต.8
2)	หนังสือมอบอำนาจ

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลการติดต่อราชการ

www.info.go.th

วันที่คู่มือมีผลบังคับใช้: 03/08/2558