



**ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
ว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัท
ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)
พ.ศ. ๒๕๖๔**

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) เพื่อรองรับการให้บริการรับจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ และข้อ ๔ แห่งกฎกระทรวงจัดตั้งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แต่งตั้งนายทะเบียน และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด พ.ศ. ๒๕๔๙ ออกตามความในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ นายทะเบียนกลางจึงออกระเบียบดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๔) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

(๕) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๖) ระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๓

(๗) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) และวิธีการยืนยันตัวตนของผู้ใช้บริการสำหรับการใช้งานระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๐

บรรดาคำสั่ง ประกาศ และระเบียบอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

หมวด ๑ บททั่วไป

ส่วนที่ ๑ หลักทั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้เริ่มก่อการ กรรมการ ผู้เป็นหุ้นส่วน ผู้ชำระบัญชี ซึ่งมีความประสงค์ขอลงทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

“ผู้แทน” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นผู้กระทำการในฐานะตัวแทนของผู้ประกอบการในการกรอกข้อมูลการจดทะเบียน ยื่นคำขอจดทะเบียน ปฏิบัติตามคำสั่งนายทะเบียน ชำระค่าธรรมเนียม และเป็นผู้ที่รับรองว่าการยื่นคำขอจดทะเบียนเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ประกอบการ รวมทั้งรับรองการแสดงตัวของผู้ประกอบการที่ลงลายมือชื่อที่ได้ลงทะเบียนและได้รับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ได้แก่

- (๑) ผู้ทำบัญชี
- (๒) หัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ
- (๓) ผู้รับรองลายมือชื่อจดทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด
- (๔) ผู้บังคับหลักประกัน
- (๕) ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (๖) ผู้ที่เป็นสมาชิกและสมาชิกวิสามัญแห่งเนติบัณฑิตยสภา

“ลงลายมือชื่อ” หมายความว่า การสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยวิธีการใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับตามวิธีที่กำหนดในระเบียบนี้หรือ วิธีการยืนยันตัวตนผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดที่ยื่นคำขอผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

ข้อ ๖ ในระเบียบนี้ หากไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์เรื่องใดไว้โดยเฉพาะ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัท พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๗ ผู้ประกอบการและผู้แทน ต้องรับผิดชอบและยินยอมผูกพันตามเนื้อหาหรือข้อมูลที่เกิดขึ้นจากการลงลายมือชื่อ และต้องไม่นำวิธีการลงลายมือชื่อไปใช้ผิดวัตถุประสงค์หรือผิดข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งาน

ส่วนที่ ๒ การขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) และการยืนยันตัวตน

ข้อ ๘ ให้บุคคลดังต่อไปนี้ ขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อเข้าทำรายการผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) บนเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th)

(๑) กรณีผู้ประกอบการเป็นผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนด้วยตนเอง ให้ผู้ประกอบการทุกคนขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)

(๒) กรณีผู้แทนเป็นผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนแทนผู้ประกอบการ ให้ผู้แทนขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)

ข้อ ๙ การขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ให้ผู้ประกอบการ ผู้แทน ลงทะเบียน โดยกรอกข้อมูลในคำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) และยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไข การขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้ ผ่านระบบจดทะเบียน นิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ครบถ้วนถูกต้อง แล้วทำการยืนยัน ตัวตนเพื่อแสดงเจตนาขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)

กรณีผู้แทนที่เป็นสามัญสมาชิกหรือสมาชิกวิสามัญแห่งนิติบุคคล ต้องแนบไฟล์หลักฐานการ เป็นสมาชิกประกอบการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ด้วย

ข้อ ๑๐ การยืนยันตัวตน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ผู้ประกอบการยืนยันตัวตนโดยวิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑.๑) แสดงตัวต่อหน้าเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองพร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ กรณีเป็นชาวต่างชาติให้แสดงหนังสือเดินทางหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยส่วนราชการไทยที่ยัง ไม่หมดอายุ ณ ส่วนจดทะเบียนธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจ การค้าเขตทุกแห่งในกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกจังหวัด หรือสถานที่อื่นใดตามที่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) และการยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ลงทะเบียนไว้ตามข้อ ๙ ถูกต้องแล้ว จะถ่ายภาพผู้แสดงตัวและบัตรประจำตัวหรือหนังสือเดินทางที่นำมา แสดงไว้เป็นหลักฐาน

(๑.๒) ยืนยันตัวตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Know Your Customer: e-KYC) ด้วยตนเอง ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) เฉพาะกรณีเป็นบุคคลสัญชาติไทย โดยใช้ บัตรประจำตัวประชาชนเป็นหลักฐานเท่านั้น

(๑.๓) ยืนยันตัวตนโดยใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับจากผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority: CA) ยืนยันผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

(๑.๔) มอบอำนาจให้บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยเป็นผู้ดำเนินการแทน ซึ่งมีขั้นตอนและต้องยื่น เอกสารหลักฐาน ดังนี้

ก. สั่งพิมพ์ (Print Out) คำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ ลงทะเบียนตามข้อ ๙ แล้ว ให้ผู้มอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจ และพยานอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อใน เอกสารให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ กรณีเป็นชาวต่างชาติให้แนบ สำเนาหนังสือเดินทางหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยส่วนราชการไทยที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบอำนาจซึ่งลง ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องเป็นหลักฐานด้วย

ในกรณีข้อมูลคำขอตามข้อ ๙ ไม่ถูกต้อง ให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องก่อน ห้ามมิให้แก้ไข ตกเติมข้อมูลคำขอที่สั่งพิมพ์ออกมาแล้ว

ข. ผู้รับมอบอำนาจยื่นเอกสารและหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ พร้อมแสดงบัตรประจำตัว ประชาชน ณ สถานที่เช่นเดียวกับ (๑.๑) เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารถูกต้องจะทำการถ่ายภาพผู้รับมอบ อำนาจและบัตรประจำตัวประชาชนไว้เป็นหลักฐาน

(๒) ผู้แทนยืนยันตัวตนโดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ตาม (๑.๑) - (๑.๓)

ข้อ ๑๑ เมื่อผู้ประกอบการหรือผู้แทน ได้ยืนยันตัวตนตามข้อ ๑๐ และได้รับการอนุมัติแล้ว ระบบจะแจ้งการอนุมัติทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) เพื่อให้ยืนยันการเปิดใช้งาน (Activate User) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่แจ้ง หากไม่ยืนยันการเปิดใช้งานภายในระยะเวลาดังกล่าว ระบบจะยกเลิกการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) โดยอัตโนมัติ หากประสงค์ขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) จะต้องเริ่มกระบวนการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ใหม่

ข้อ ๑๒ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของผู้แทน สามารถเข้าทำรายการผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ในฐานะผู้ประกอบการได้

ส่วนที่ ๓

การแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล สิทธิการเข้าใช้ระบบ และการยกเลิกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)

ข้อ ๑๓ เมื่อได้เปิดใช้งาน (Activate User) แล้วหากประสงค์แก้ไขข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไว้ในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ให้ดำเนินการผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ได้ทันที

ข้อ ๑๔ ผู้ที่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) อยู่แล้ว และมีคุณสมบัติเป็นผู้แทนได้ หากประสงค์จะดำเนินการในฐานะผู้แทน ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้แทนประเภท ผู้ทำบัญชี หรือหัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ หรือผู้รับรองลายมือชื่อจดทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัด หรือผู้บังคับหลักประกัน หรือผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

(๑.๑) ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้ดำเนินการยืนยันตัวตนโดยวิธีแสดงตัวต่อหน้าเจ้าหน้าที่ด้วยตนเองหรือยืนยันตัวตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Know Your Customer : e-KYC) ด้วยตนเอง หรือใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับจากผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA เมื่อเลือกประเภทผู้แทน ระบบจะตรวจสอบข้อมูลก่อนเพิ่มสิทธิในฐานะผู้แทนให้โดยไม่ต้องยืนยันตัวตนใหม่

(๑.๒) ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้ดำเนินการยืนยันตัวตนโดยวิธีมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินการแทน เมื่อเลือกประเภทผู้แทนแล้ว ต้องยืนยันตัวตนใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๐ (๒)

(๒) ผู้แทนประเภทสามัญสมาชิกและสมาชิกวิสามัญแห่งเนติบัณฑิตยสภา ต้องแนบไฟล์หลักฐานการเป็นสมาชิกและยืนยันตัวตนใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๐ (๒)

ข้อ ๑๕ ผู้แทนที่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) แล้ว หากต้องการเปลี่ยนประเภทผู้แทน สามารถเปลี่ยนผ่านระบบได้ทันที โดยไม่ต้องยืนยันตัวตนใหม่ ยกเว้นกรณีประสงค์เปลี่ยนเป็นผู้แทนประเภทสามัญสมาชิกและสมาชิกวิสามัญแห่งเนติบัณฑิตยสภา ให้แนบไฟล์หลักฐานการเป็นสมาชิกและยืนยันตัวตนใหม่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๐ (๒)

ข้อ ๑๖ ผู้ที่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในฐานะผู้แทนประเภทสามัญสมาชิกและสมาชิกวิสามัญแห่งเนติบัณฑิตยสภา ต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๑๔ (๒) ทุกสามปี นับแต่วันที่เปิดใช้งาน (Activate User)

ข้อ ๑๗ กรณีผู้ประกอบการหรือผู้แทน ไม่สามารถระบุชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในการเข้าระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ได้ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำคำขอตรวจสอบชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) สำหรับใช้บริการจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ซึ่งดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th) และ

(๒) ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ ส่วนจดทะเบียนธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขตทุกแห่งในกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกจังหวัด หรือสถานที่อื่นใดตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ กรณีเป็นชาวต่างชาติให้แสดงหนังสือเดินทางหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยส่วนราชการไทยที่ยังไม่หมดอายุ

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้ว ให้ลงลายมือชื่อแสดงการเห็นต้นฉบับบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือบัตรประจำตัวที่นำมาแสดง และบันทึกอีเมลที่ผู้ประกอบการหรือผู้แทนระบุไว้ในคำขอดังกล่าว เพื่อระบบจะแจ้งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ทางอีเมลไปยังผู้ประกอบการหรือผู้แทน

ข้อ ๑๘ กรณีผู้ประกอบการหรือผู้แทน ประสงค์ยกเลิกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในการเข้าระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) จัดทำคำขอยกเลิกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) สำหรับใช้บริการจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ซึ่งดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th) และ

(๒) ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง ณ ส่วนจดทะเบียนธุรกิจทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขตทุกแห่งในกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดทุกจังหวัด หรือสถานที่อื่นใดตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ กรณีเป็นชาวต่างชาติให้แสดงหนังสือเดินทางหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยส่วนราชการไทยที่ยังไม่หมดอายุ

เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้ว ให้ลงลายมือชื่อแสดงการเห็นต้นฉบับบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง หรือบัตรประจำตัวที่นำมาแสดง ก่อนบันทึกข้อมูลการยกเลิกลงในระบบ

ส่วนที่ ๔ วิธีการยื่นคำขอจดทะเบียน

ข้อ ๑๙ การขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) โดยผู้ประกอบการคนใดคนหนึ่งเป็นผู้ยื่นคำขอจดทะเบียนด้วยตนเอง ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) เข้าระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ทางหน้าเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th) และให้เข้าสู่ระบบ (Log in) โดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับตามหมวด ๑ ส่วนที่ ๒

(๒) กรอกข้อมูลการจดทะเบียนในระบบ พร้อมแนบไฟล์เอกสารประกอบการจดทะเบียนตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด และส่งผ่านระบบให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลการจดทะเบียนดังกล่าว

(๓) ตรวจสอบผลการพิจารณาของนายทะเบียนผ่านทางระบบหรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่แจ้งไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(๔) ผู้ประกอบการทุกคน ลงลายมือชื่อในคำขอและเอกสารประกอบการจดทะเบียนผ่านทางระบบ โดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับตามหมวด ๑ ส่วนที่ ๒ และรหัสผ่านแบบใช้ครั้งเดียว (OTP) ที่ระบบส่งให้ทางโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ประกอบการตามที่ได้แจ้งไว้

(๕) ชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน รวมทั้งค่าอากรแสตมป์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้

(๕.๑) ชำระตามใบนำชำระเงิน (Pay-In Slip) จดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

(๕.๒) ชำระผ่านบัตรเดบิต/บัตรเครดิต (Debit Card/Credit Card) ของธนาคาร

(๖) รับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะจัดส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์หรือจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แล้วแต่กรณี ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้

ข้อ ๒๐ การขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) โดยผู้แทนเป็นผู้ยื่นคำขอ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการ ดังนี้

(๑) เข้าสู่ระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ทางเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th) และให้เข้าสู่ระบบ (Log in) โดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับตามหมวด ๑ ส่วนที่ ๒

(๒) กรอกข้อมูลการจดทะเบียนในระบบ พร้อมแนบไฟล์เอกสารประกอบการจดทะเบียนตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด และส่งผ่านระบบ ให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลการจดทะเบียนดังกล่าว

(๓) ตรวจสอบผลการพิจารณาของนายทะเบียนผ่านทางระบบหรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่แจ้งไว้ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(๔) ให้ผู้ประกอบการตรวจสอบข้อมูลการจดทะเบียนและเอกสารประกอบการจดทะเบียนในจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ผู้แทนให้ไว้ ว่าถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์แล้วลงลายมือชื่อโดยยืนยันตัวตนตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด

(๕) เมื่อนายทะเบียนอนุมัติการลงลายมือชื่อของผู้ประกอบการแล้ว ให้ผู้แทนลงลายมือชื่อโดยใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ผ่านระบบ เพื่อรับรองว่าคำขอจดทะเบียนเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ประกอบ รวมถึงรับรองว่าได้มีการแสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อของผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว

(๖) ชำระค่าธรรมเนียมการจดทะเบียน รวมทั้งค่าอากรแสตมป์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้

(๖.๑) ชำระตามใบนำชำระเงิน (Pay-In Slip) จดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

(๖.๒) บัตรเดบิต/บัตรเครดิต (Debit Card/Credit Card) ของธนาคาร

(๗) รับเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะจัดส่งเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์หรือจัดส่งให้ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) แล้วแต่กรณี ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้

ข้อ ๒๑ คำขอจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด ดังต่อไปนี้ ห้ามมิให้ยื่นขอจดทะเบียนผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)

(๑) มีวัตถุประสงค์ประกอบกิจการจำหน่ายสลากกินแบ่งรัฐบาล

(๒) ศาลมีคำพิพากษาหรือคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์ ล้มละลาย หรือฟื้นฟูกิจการ

- (๓) จดทะเบียนตราประทับห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดมากกว่าหนึ่งดวง
- (๔) มีการโต้แย้งคัดค้านการขอจดทะเบียน
- (๕) คำขอที่ระบุผู้ลงลายมือชื่อผู้ขอจดทะเบียนไม่เป็นไปตามอำนาจที่จดทะเบียนไว้

ข้อ ๒๒ คำขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดที่ยื่นผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) นั้น ให้ถือว่ามีผลเป็นการยื่นคำขอจดทะเบียนต่อนายทะเบียน เมื่อผู้ประกอบการหรือผู้แทนแล้วแต่กรณี ได้ดำเนินการส่งคำขอจดทะเบียนผ่านระบบ

ส่วนที่ ๕

ข้อมูลและเอกสารที่ใช้ในการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด

ข้อ ๒๓ การจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ให้กรอกข้อมูลพร้อมแนบไฟล์เอกสารประกอบการจดทะเบียนตามประเภทการจดทะเบียนที่กำหนดแนบท้ายระเบียบนี้

ไฟล์เอกสารประกอบการจดทะเบียน ต้องมีความชัดเจน โดยมีขนาด และรูปแบบเป็นไปตามค่ามาตรฐานที่ระบบกำหนด

ข้อ ๒๔ บรรดาข้อมูล คำขอ รายการจดทะเบียน เอกสารประกอบรายการจดทะเบียนและเอกสารประกอบการจดทะเบียนที่ได้กรอกผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) เมื่อผ่านการตรวจพิจารณาแล้ว ระบบจะสร้าง (Generate) ข้อมูลเป็นรูปภาพตามแบบแสดงรายละเอียดและสาระสำคัญของข้อมูลการจดทะเบียนตามที่แนบท้ายระเบียบนี้ และจัดเก็บในระบบจดทะเบียนนิติบุคคลเมื่อรับจดทะเบียนแล้ว

หมวด ๒

การจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิ การจดทะเบียนจัดตั้งและแก้ไขเพิ่มเติมห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด

ข้อ ๒๕ คำขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน ให้ถือว่าเป็นการกระทำตามอำนาจและมีผลผูกพันห้างหุ้นส่วนเมื่อ

(๑) การขอจดทะเบียนจัดตั้งห้างหุ้นส่วน ลงลายมือชื่อโดยหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจตามที่ได้อื่นขอจดทะเบียน

(๒) การขอจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมห้างหุ้นส่วน ลงลายมือชื่อโดยหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจตามที่จดทะเบียนไว้

ข้อ ๒๖ หนังสือบริคณห์สนธิที่ได้จัดทำขึ้นผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคล ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผู้เริ่มก่อการต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๒๗ คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด ให้ถือว่าเป็นการกระทำตามอำนาจและมีผลผูกพันบริษัทเมื่อ

(๑) การขอจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทจำกัด หรือ การขอจดทะเบียนหนังสือบริคณห์สนธิและจดทะเบียนบริษัทพร้อมกันภายในวันเดียวกัน ลงลายมือชื่อโดยกรรมการผู้มีอำนาจตามที่ได้อื่นขอจดทะเบียน

(๒) การจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมบริษัทจำกัด ลงลายมือชื่อโดยกรรมการผู้มีอำนาจตามที่จดทะเบียนไว้

หมวด ๓
การจดทะเบียนเล็กและเสร็จการชำระบัญชี

ข้อ ๒๘ คำขอจดทะเบียนเล็กและอำนาจของผู้ชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด ให้ผู้ชำระบัญชีตามอำนาจที่ขอจดทะเบียนเป็นผู้ลงลายมือชื่อ

คำขอจดทะเบียนที่ยื่นภายหลังจดทะเบียนเล็ก และคำขอจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด ให้ผู้ชำระบัญชีตามอำนาจที่จดทะเบียนไว้เป็นผู้ลงลายมือชื่อ

หมวด ๔
การถอนและการจำหน่ายคำขอจดทะเบียน

ข้อ ๒๙ คำขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดที่นายทะเบียนได้ตรวจพิจารณาและมีคำสั่งอย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว ให้ผู้ขอจดทะเบียนดำเนินการตามคำสั่งให้เสร็จสิ้นภายในสองเดือนนับแต่วันที่มิคำสั่งในคำขอนั้น หากผู้ขอจดทะเบียนไม่ปฏิบัติตามคำสั่งดังกล่าวของนายทะเบียนให้จำหน่ายคำขอออกจากสารบบ

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๐ ผู้ที่มีชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้ขอไว้ก่อน ระเบียบฯ ฉบับนี้ใช้บังคับ ให้สามารถยื่นคำขอจดทะเบียนผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ในฐานะผู้ประกอบการได้

ข้อ ๓๑ บรรดาคำขอจดทะเบียนซึ่งได้ยื่นขอจดทะเบียนไว้ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามระเบียบที่ใช้บังคับอยู่ในขณะที่ยื่นคำขอจดทะเบียนนั้น

ข้อ ๓๒ คำขอจดทะเบียนตามข้อ ๓๑ ที่นายทะเบียนได้ตรวจพิจารณาและมีคำสั่งอย่างหนึ่งอย่างใดแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ถ้าผู้ขอจดทะเบียนมิได้ดำเนินการตามคำสั่งของนายทะเบียนให้เสร็จสิ้นภายในสองเดือนนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ นายทะเบียนจะจำหน่ายคำขอจดทะเบียนนั้นออกจากสารบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ทศพล ทังสุบุตร
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
นายทะเบียนกลาง

รายละเอียดข้อมูลและเอกสารประกอบการจดทะเบียนตามประเภทการจดทะเบียน

แนบท้ายระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
๑	จัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด	แบบ หส.๑	แบบ หส.๒ (ใช้ทั้ง ๓ หน้า)	แบบ ว.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน (๒) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๓) แบบ สสช.๑ (๔) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (๕) หลักฐานการรับชำระเงินลงทุนที่ห้างหุ้นส่วนได้ออกให้แก่ผู้เป็นหุ้นส่วนแต่ละราย (๖) กรณีมีคนต่างด้าวลงทุนในห้างหุ้นส่วนไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของเงินลงทุนของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนรวมกัน ให้ผู้ขอจดทะเบียนส่งหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะทางการเงินของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนที่มีสัญชาติไทย โดยเอกสารดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่นำมาลงทุนของผู้เป็นหุ้นส่วนแต่ละราย (๗) กรณีจัดตั้งโดยมีส่วนลงทุนของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนรวมกันเกินกว่า ๕ ล้านบาท ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ (๗.๑) กรณีชำระด้วยเงิน ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่าหุ้นส่วนผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามคนใดคนหนึ่งได้รับชำระเงินลงทุนตามจำนวนที่ชำระไว้แล้ว พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้ส่งหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่าห้างหุ้นส่วนได้รับเงินลงทุนที่หุ้นส่วนผู้จัดการเก็บรวบรวมรักษาไว้แล้ว ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน (๗.๒) กรณีชำระด้วยทรัพย์สิน ให้ส่งหนังสือยืนยันของผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินว่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่ห้างหุ้นส่วน หรือหนังสือยืนยันว่าจะให้ห้างหุ้นส่วนใช้ทรัพย์สิน พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
					(ก) ทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินที่มีทะเบียน ให้ส่งหลักฐานซึ่งแสดงว่าห้างหุ้นส่วนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ข) ทรัพย์สินประเภทอื่น ให้ส่งบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าทรัพย์สินที่นำมาลงทุน (ค) ทรัพย์สินซึ่งผู้เป็นหุ้นส่วนนำมาให้ห้างหุ้นส่วนใช้แทนการลงทุน ให้จัดส่งสัญญาให้ใช้ทรัพย์สิน (ฅ) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๒	จัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล	แบบ หส.๑	แบบ หส.๒ (ใช้เฉพาะหน้า ๑ และหน้า ๓)	แบบ ว.	เช่นเดียวกับจัดตั้งห้างหุ้นส่วนจำกัด
๓	แก้ไขเพิ่มเติมห้างหุ้นส่วน - ชื่อห้างหุ้นส่วน - ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และ/หรือสำนักงานสาขา - ผู้เป็นหุ้นส่วน - หุ้นส่วนผู้จัดการ - ข้อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ - ตราของห้างหุ้นส่วน - รายการอื่นๆ ที่เห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ	แบบ หส.๑	แบบ หส.๒ (ใช้เฉพาะหน้าที่มีการแก้ไขรายการและกรณีแก้ไขเพิ่มเติมผู้เป็นหุ้นส่วนให้ระบุรายการผู้เป็นหุ้นส่วนทั้งหมดหลังจากที่มีการแก้ไขแล้ว)	-	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน (๒) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่) (๔) หลักฐานการรับชำระเงินลงหุ้นที่ห้างหุ้นส่วนได้ออกให้แก่ผู้เป็นหุ้นส่วน (ใช้เฉพาะกรณีจดทะเบียนผู้เป็นหุ้นส่วนเข้าใหม่/เพิ่มทุน โดยนำเงินมาลงหุ้น) (๕) สัญญาหุ้นส่วนแก้ไขเพิ่มเติม (ใช้เฉพาะกรณีหุ้นส่วนผู้จัดการตามที่จดทะเบียนไว้เดิม มิได้ลงลายมือชื่อในคำขอจดทะเบียนเนื่องจากออกจากการเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการหรือถึงแก่กรรม) (๖) หลักฐานการเป็นผู้จัดการมรดก (ใช้เฉพาะกรณีหุ้นส่วนผู้จัดการถึงแก่กรรม)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
					(๗) กรณีเพิ่มทุนซึ่งทำให้มีส่วนลงหุ้นของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนรวมกันเกินกว่า ๕ ล้านบาท ให้จัดส่งหลักฐานเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ พร้อมคำขอจดทะเบียนเพิ่มทุน (๗.๑) กรณีชำระด้วยเงิน ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้ เพื่อรับรองหรือแสดงว่า ห้างหุ้นส่วนได้รับชำระเงินลงหุ้นตามจำนวนที่ชำระไว้แล้ว (๗.๒) กรณีชำระด้วยทรัพย์สิน ให้จัดส่งหนังสือชี้แจงยืนยันการรับชำระค่าลงหุ้นด้วยทรัพย์สินของ ห้างหุ้นส่วน พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ (ก) ทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินที่มีทะเบียน ให้ส่งหลักฐานซึ่งแสดงว่า ห้างหุ้นส่วนเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ข) ทรัพย์สินประเภทอื่น ให้ส่งบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าทรัพย์สินที่นำมา ลงทุน (ค) ทรัพย์สินซึ่งผู้เป็นหุ้นส่วนนำมาให้ห้างหุ้นส่วนใช้แทนการลงทุน ให้จัดส่งสัญญาให้ใช้ ทรัพย์สิน (๘) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๔	แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วน	แบบ หส.๑	แบบ หส.๒ (ใช้เฉพาะหน้า ๑)	แบบ ว.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน (๒) แบบ สสข.๑ (กรอกเฉพาะข้อ ๑ และข้อ ๖) (๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๕	ควบห้างหุ้นส่วน	แบบ หส.๑	แบบ หส.๒ (ห้างหุ้นส่วน สามัญนิติบุคคล ใช้เฉพาะหน้า ๑ และหน้า ๓	แบบ ว.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน (๒) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่นนอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๓) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่มีใช้ที่ดั้งเดิมของห้างที่ควบเข้ากัน) (๔) แบบ สสข.๑

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
			ห้างหุ้นส่วนจำกัด (ใช้ทั้ง ๓ หน้า)		(๕) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๖	แปรสภาพห้างหุ้นส่วน เป็นบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๒ (ใช้เฉพาะหน้า ๑ แต่ไม่ต้องระบุ รายการผู้เริ่มก่อการ) และชำระอากร แสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท แบบ บอจ.๓ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า)	แบบ ว. แบบ ก.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบ บอจ.๕ (๓) แบบ สสช.๑ (๔) รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วนในการประชุมให้ความยินยอมและดำเนินการแปรสภาพพร้อมลายมือชื่อ (๕) รายงานการประชุมของผู้เป็นหุ้นส่วนในการให้ความยินยอมและดำเนินการแปรสภาพ (๖) ข้อบังคับ ชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท (ถ้ามี) (๗) หลักฐานการรับชำระค่าหุ้น - โฉนดกรรมสิทธิ์ทรัพย์สิน - เอกสารหลักฐานการให้ใช้สิทธิ์ต่าง ๆ (ถ้ามี) (๘) หนังสือพิมพ์ที่ลงพิมพ์โฆษณาบอกกล่าวการแปรสภาพห้างหุ้นส่วนเป็นบริษัทจำกัด (ให้มี ชื่อหนังสือพิมพ์และวันที่ออกหนังสือพิมพ์) (๙) หนังสือบอกกล่าวเจ้าหนี้ (ถ้ามี) (๑๐) หนังสือยืนยันว่าห้างหุ้นส่วนไม่มีเจ้าหนี้หรือเจ้าหนี้ไม่คัดค้านซึ่งลงลายมือชื่อโดย กรรมการตามอำนาจที่ขอจดทะเบียน (๑๑) หนังสือคัดค้านของเจ้าหนี้ (ถ้ามี) (๑๒) หลักฐานการชำระหนี้ - ให้ประกันหนี้เจ้าหนี้ (ถ้ามี) (๑๓) หนังสือยืนยันการรับมอบกิจการ ทรัพย์สิน บัญชี เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ของห้างหุ้นส่วน ที่แปรสภาพซึ่งลงลายมือชื่อโดยกรรมการตามอำนาจที่ขอจดทะเบียน (๑๔) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๗	หนังสือบริคณห์สนธิ	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๒ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า) และชำระอากร	แบบ ว.	(๑) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๒) หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจหรือใช้ชื่อนิติบุคคลที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
			แสดงบปเป็นเงิน ๒๐๐ บาท		(๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๘	แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ก่อนการจัดตั้งบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๒ (ใช้เฉพาะหน้า ๑)	แบบ ว. (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติม วัตถุที่ประสงค์)	(๑) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่นนอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๒) หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจหรือใช้ชื่อนิติบุคคลที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม) (๓) หลักฐานการให้ความยินยอมของผู้เริ่มก่อการทุกคน (๔) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๙	จัดตั้งบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๓ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า)	แบบ ก.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบ บอจ.๕ (๓) หนังสือนัดประชุมตั้งบริษัท (๔) รายงานการประชุมตั้งบริษัท (๕) ข้อบังคับและชำระอากรแสดงบปเป็นเงิน ๒๐๐ บาท (ถ้ามี) (๖) หลักฐานการรับชำระเงินค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้นแต่ละราย (๗) กรณีมีคนต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนจดทะเบียน หรือในกรณีไม่มีคนต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้น แต่คนต่างด้าวเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามหรือร่วมลงนามผูกพันบริษัท ให้ส่งหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะทางการเงินของผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีสัญชาติไทย โดยเอกสารหลักฐานดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่นำมาลงทุนซื้อหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (๘) แบบ สสช.๑ (๙) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (๑๐) หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจหรือใช้ชื่อนิติบุคคลที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
					(๑๑) กรณีจัดตั้งโดยมีทุนที่ขอจดทะเบียนเกินกว่า ๕ ล้านบาท ให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ (๑๑.๑) กรณีชำระด้วยเงิน ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่ากรรมการที่มีอำนาจลงนามคนใดคนหนึ่งได้รับชำระเงินค่าหุ้นตามจำนวนที่ชำระไว้แล้ว พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่าบริษัทได้รับเงินค่าหุ้นที่กรรมการเก็บรวบรวมรักษาไว้แล้ว ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน (๑๑.๒) กรณีชำระด้วยทรัพย์สิน ให้ส่งหนังสือยืนยันของผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินว่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่บริษัท พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน (ก) ทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินที่มีทะเบียน ให้ส่งหลักฐานซึ่งแสดงว่าบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ข) ทรัพย์สินประเภทอื่น ให้ส่งบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าทรัพย์สินที่นำมาลงทุน (๑๒) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๐	หนังสือบริคณห์สนธิ และจัดตั้งบริษัทจำกัด พร้อมกันภายในวันเดียวกัน	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๒ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า) และชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท แบบ บอจ.๓ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า)	แบบ ว. แบบ ก.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๓) หลักฐานให้ความเห็นชอบในการจัดตั้งบริษัทเพื่อประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจหรือใช้ชื่อนิติบุคคลที่มีกฎหมายพิเศษควบคุม) (๔) แบบ บอจ.๕ (๕) รายชื่อผู้เข้าชื่อชื้อหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะในการประชุมให้ความเห็นชอบในกิจการที่ได้ประชุมจัดตั้งบริษัทพร้อมลายมือชื่อ

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
					(๖) รายงานการประชุมตั้งบริษัท (๗) ข้อบังคับ และชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท (ถ้ามี) (๘) หลักฐานการรับชำระค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้นแต่ละราย (๙) กรณีมีคนต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนจดทะเบียน หรือในกรณีไม่มีคนต่างด้าวเป็นผู้ถือหุ้น แต่คนต่างด้าวเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามหรือร่วมลงนามผูกพันบริษัท ให้ผู้ขอจดทะเบียนส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงฐานะทางการเงินของผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีสัญชาติไทย โดยเอกสารดังกล่าวต้องแสดงจำนวนเงินที่สอดคล้องกับจำนวนเงินที่นำมาลงทุนซื้อหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (๑๐) แบบ สสช.๑ (๑๑) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (๑๒) กรณีจัดตั้งโดยมีทุนที่ขอจดทะเบียนเกินกว่า ๕ ล้านบาท ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ (๑๒.๑) กรณีชำระด้วยเงิน ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่ากรรมการที่มีอำนาจลงนามคนใดคนหนึ่งได้รับชำระเงินค่าหุ้นตามจำนวนที่ชำระไว้แล้ว พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้จัดส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้เพื่อรับรองหรือแสดงว่าบริษัทได้รับเงินค่าหุ้นที่กรรมการเก็บรวบรวมรักษาไว้แล้ว ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน (๑๒.๒) กรณีชำระด้วยทรัพย์สิน ให้ส่งหนังสือยืนยันของผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินว่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่บริษัท พร้อมคำขอจดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อนายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียนแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ ภายใน ๙๐ วันนับแต่วันที่นายทะเบียนมีคำสั่งรับจดทะเบียน (ก) ทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินที่มีทะเบียน ให้ส่งหลักฐานซึ่งแสดงว่าบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
					(ข) ทรัพย์สินประเภทอื่น ให้ส่งบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าทรัพย์สินที่นำมาลงทุน (๑๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๑	มติพิเศษให้ เพิ่มทุน/ลดทุน/ควบบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๔	-	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๒	ควบบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๒ (ใช้เฉพาะหน้า ๑ แต่ไม่ต้องระบุ รายการผู้เริ่มก่อการ) และชำระอากร แสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท แบบ บอจ.๓ (ใช้ทั้ง ๒ หน้า)	แบบ ว. แบบ ก.	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบ บอจ.๕ ของบริษัทตั้งใหม่ตามที่ควบเข้ากัน (๓) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๔) หลักฐานให้ความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ประกันภัย (ใช้เฉพาะบริษัทที่ควบกันไม่มีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันภัยแต่ บริษัทใหม่มีวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจนายหน้าประกันภัย) (๕) สำเนาข้อบังคับของบริษัทตั้งใหม่ตามที่ควบเข้ากัน และชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๒๐๐ บาท (ถ้ามี) (๖) แบบ สสข.๑ (๗) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณี ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ไม่ใช่ที่ตั้งเดิมของบริษัทที่ควบเข้ากัน) (๘) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๓	แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ ภายหลังจัดตั้งบริษัทจำกัด	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๔	แบบ ว. (ใช้เฉพาะกรณี)	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
				แก้ไขเพิ่มเติมวัตถุที่ประสงค์)	(๓) หนังสือบริคณห์สนธิฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๕๐ บาท (๔) แบบ สสข.๑ (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมวัตถุที่ประสงค์) (๕) หลักฐานให้เห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (ใช้เฉพาะบริษัทเพิ่มวัตถุที่ประสงค์ให้มีการประกอบธุรกิจประกันภัย) (๖) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๔	ตั้งข้อบังคับใหม่หรือแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๔	-	(๑) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๒) ข้อบังคับใหม่หรือข้อบังคับฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ชำระอากรแสตมป์เป็นเงิน ๕๐ บาท (๓) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับเพื่อเปลี่ยนรอบปีบัญชี กรณีที่บริษัทไม่เคยดำเนินการปิดรอบปีบัญชีเพื่อจัดทำงบดุล ให้ส่งหนังสือยืนยันว่าตั้งแต่จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ยังไม่เคยดำเนินการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบดุล (๔) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๕	เพิ่มทุน ลดทุน กรรมการ แก้ไขเพิ่มเติม - จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทจำกัด - ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และ/หรือสำนักงานสาขา - ตราของบริษัทจำกัด - รายการอย่างอื่นซึ่ง	แบบ บอจ.๑	แบบ บอจ.๔	แบบ ก. (ใช้เฉพาะกรณีมีการเพิ่มทุน)	(๑) แบบขอใช้ชื่อนิติบุคคลเป็นภาษาต่างประเทศ (กรณีใช้ชื่อภาษาต่างประเทศอื่น นอกจากชื่อภาษาอังกฤษ) (๒) แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด (๓) หลักฐานการรับชำระเงินค่าหุ้นที่บริษัทออกให้แก่ผู้ถือหุ้น (ใช้เฉพาะกรณีจดทะเบียนเพิ่มทุน) (๔) หลักฐานการอนุญาตให้ เพิ่มทุน ลดทุน แต่งตั้งกรรมการใหม่ แก้ไขเพิ่มเติมสำนักงานแห่งใหญ่และ/หรือสำนักงานสาขา จากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วแต่กรณี (ใช้เฉพาะบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์) (๕) หนังสือชี้แจงว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติกำหนดสภาพและบุริมสิทธิ์แห่งหุ้นนั้นๆ ว่าเป็นสถานใดเพียงใด (ใช้เฉพาะกรณีจดทะเบียนเพิ่มทุนที่ออกหุ้นใหม่เป็นหุ้นบุริมสิทธิ์ โดยไม่ได้จดทะเบียนข้อบังคับ หรือจดทะเบียนข้อบังคับแต่ไม่ได้กำหนดชนิดของหุ้นไว้)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
	เห็นสมควร จะให้ประชาชนทราบ				(๖) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่) (๗) กรณีเพิ่มทุนซึ่งทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนเกินกว่า ๕ ล้านบาท ให้ส่งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ (๗.๑) กรณีชำระด้วยเงิน ให้ส่งเอกสารหลักฐานที่ธนาคารออกให้ เพื่อรับรองหรือแสดงว่าบริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นตามจำนวนที่ชำระไว้แล้ว (๗.๒) กรณีชำระด้วยทรัพย์สิน ให้ส่งหนังสือชี้แจงยืนยันการรับชำระค่าหุ้นทรัพย์สินของบริษัท พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ (ก) ทรัพย์สินประเภทอสังหาริมทรัพย์หรือทรัพย์สินที่มีทะเบียน ให้ส่งหลักฐานซึ่งแสดงว่าบริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ (ข) ทรัพย์สินประเภทอื่น ให้ส่งบัญชีแสดงรายละเอียดและมูลค่าทรัพย์สินที่นำมาลงทุน (๘) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๖	เลิกห้างหุ้นส่วน	แบบ ลข.๑	แบบ ลข.๒	-	(๑) คำสั่งศาลให้เลิกห้างหุ้นส่วน (ถ้ามี) (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานของผู้ชำระบัญชีและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีสำนักงานของผู้ชำระบัญชีมีใช้ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ตามที่จดทะเบียนไว้ก่อนเลิก) (๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๗	เลิกบริษัทจำกัด	แบบ ลข.๑	แบบ ลข.๒	-	(๑) คำสั่งศาลให้เลิกบริษัท (ถ้ามี) (๒) แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานของผู้ชำระบัญชีและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีสำนักงานของผู้ชำระบัญชีมีใช้ที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่ตามที่จดทะเบียนไว้ก่อนเลิก) (๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๘	แก้ไขเพิ่มเติม	แบบ ลข.๑	แบบ ลข.๒	-	(๑) คำสั่งศาลที่กำหนดอำนาจของผู้ชำระบัญชีและ/หรือเปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี (ถ้ามี)

ลำดับ	ประเภทการจดทะเบียน	คำขอ	รายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบรายการจดทะเบียน	เอกสารประกอบคำขอจดทะเบียน
	- อำนาจของผู้ชำระบัญชี - ที่ตั้งสำนักงานของผู้ชำระบัญชี - ตั้ง/เปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี				(๒) แผนที่ตั้งสำนักงานของผู้ชำระบัญชีและสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป (ใช้เฉพาะกรณีแก้ไขเพิ่มเติมที่ตั้งสำนักงานของผู้ชำระบัญชี) (๓) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)
๑๙	เสร็จการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด	แบบ ลข.๑	แบบ ลข.๕	แบบ ลข.๓	(๑) แบบ ลข.๖ (๒) งบการเงิน ณ วันเลิกห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท (จะใช้งบการเงิน ณ วันที่ผู้เป็นหุ้นส่วนตกลงให้เลิกห้างหุ้นส่วนหรือที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นมีมติพิเศษให้เลิกบริษัท หรืองบการเงิน ณ วันที่นายทะเบียนรับจดทะเบียนเลิกห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทก็ได้) (๓) แบบรับรองการตรวจสอบบัญชีของกรมสรรพากร (๔) แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน (ใช้เฉพาะการจดทะเบียนผ่านผู้แทน)

แบบแนบท้ายระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
ว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัท
ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบคำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)

หนังสือข้อตกลงและเงื่อนไขในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) และการใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์

คำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username และ Password)

ปิดอากร ๑๐ บาท
(กรณีมอบอำนาจ)

เลขที่ใบสมัคร (Application ID).....

ข้อมูลการลงทะเบียนผู้ใช้บริการ (User Information)

() ขอรับ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Information)

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)
วันเดือนปี (พ.ศ.) เกิด สัญชาติ
เลขประจำตัวประชาชน (Identification Number)
วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ
หรือหนังสือเดินทางเลขที่ ประเทศ
วันที่ออกหนังสือเดินทาง วันหมดอายุ
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน/ที่อยู่ในต่างประเทศ (Address)
.....
หมายเลขโทรศัพท์ที่บ้าน (Home Phone) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (Mobile Phone)
E-mail Address

ส่วนที่ ๒ ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ (Contact Address)

เลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน อาคาร
ห้องเลขที่ ชั้นที่ ตรอก/ซอย ถนน
แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
จังหวัด รหัสไปรษณีย์
หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร

ส่วนที่ ๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน (Authorization (If Applicable))

ข้าพเจ้า ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน เลขที่
ประเทศ ขอมอบอำนาจให้ ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน
เลขที่ เป็นผู้กระทำการแทนข้าพเจ้าในการยื่นคำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)
และยืนยันตัวตนกับผู้ให้บริการ เพื่อใช้งานระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)
การใด ๆ ที่ผู้รับมอบได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็น
ผู้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้า จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานไว้เป็นสำคัญ
ลงชื่อ ผู้มอบอำนาจ ลงชื่อ ผู้รับมอบอำนาจ
(.....) (.....)
ลงชื่อ พยาน
(.....)

ส่วนที่ ๔ ที่อยู่ของผู้รับมอบอำนาจที่สามารถติดต่อได้ (Authorized Person Address)

เลขที่	หมู่ที่	อาคาร	หมู่บ้าน
ห้องเลขที่	ชั้นที่	ตรอก/ซอย	ถนน
แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ		
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์		
หมายเลขโทรศัพท์	หมายเลขโทรสาร		

เอกสารประกอบคำขอ (Application Attachments)

เอกสารที่ยื่นพร้อมคำขอ จำนวน	ฉบับ
- หนังสือขอตกลงและเงื่อนไขในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) - กรณีผู้ใช้บริการมาแสดงตัวด้วยตนเองให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางกรณีเป็นชาวต่างชาติ - กรณีมอบอำนาจให้ส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง แล้วแต่กรณี ของผู้ใช้บริการพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ผู้รับมอบอำนาจแสดงบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมทั้งปิดอากรแสตมป์ 10 บาท ด้วย	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นและหลักฐานที่ให้ไว้ถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการสมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตามที่ระบุไว้โดยเคร่งครัด หากปรากฏภายหลังว่าข้อความหรือหลักฐานที่แจ้งหรือให้ไว้ไม่ถูกต้องแท้จริง หรือหากปรากฏว่าข้าพเจ้าฝ่าฝืนข้อตกลงและเงื่อนไขในการใช้บริการดังกล่าว ข้าพเจ้ายินยอมให้มีการยกเลิกบัญชีชื่อผู้ใช้ในทันทีและยอมรับความผูกพันที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อผู้ให้บริการ
(.....)
วันที่

สำหรับเจ้าหน้าที่

ขอรับรองว่าได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครจากต้นฉบับจริงถูกต้องและได้รับเอกสารหลักฐานครบถ้วนแล้ว	
ลงชื่อ	ผู้รับลงทะเบียน
(.....)	
วันที่	
เจ้าหน้าที่/นายทะเบียน สังกัด	หมายเลขโทรศัพท์

**หนังสือข้อตกลงและเงื่อนไขในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password)
และการใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration)
ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์**

ข้าพเจ้าผู้สมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) สำหรับการใช้งานระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) โดยตกลงและยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขดังต่อไปนี้ทุกประการ

ข้อ 1 ข้อตกลงและเงื่อนไขนี้ใช้บังคับระหว่าง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ผู้ให้บริการ**" กับผู้สมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "**ผู้ใช้บริการ**"

ข้อ 2 ผู้ใช้บริการ จะต้องกรอกหรือระบุข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่ผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการตกลงยินยอมให้ ผู้ให้บริการ ตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ หากตรวจพบว่าข้อมูลของผู้ใช้บริการไม่เป็นความจริง ผู้ให้บริการอาจจะจับหรือยกเลิกสิทธิการใช้งานของผู้ใช้บริการได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จดังกล่าว

ข้อ 3 เมื่อผู้ให้บริการทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ให้บริการดำเนินการยืนยันตัวตนผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ได้แก่

(1) ยืนยันตัวตนต่อหน้าเจ้าหน้าที่ด้วยตนเอง โดยแสดงบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ กรณีเป็นชาวต่างชาติให้แสดงหนังสือเดินทางหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยส่วนราชการไทยที่ยังไม่หมดอายุ

(2) ยืนยันตัวตนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Know Your Customer : e-KYC) เฉพาะกรณีเป็นบุคคลสัญชาติไทย โดยใช้บัตรประจำตัวประชาชนเป็นหลักฐานเท่านั้น

(3) ยืนยันตัวตนโดยใช้ใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้รับจากผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certification Authority : CA)

(4) มอบอำนาจให้บุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทยเป็นผู้ดำเนินการยื่นเอกสารยืนยันตัวตนแทน โดยสั่งพิมพ์ (Print out) คำขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อทำการลงลายมือชื่อผู้ให้บริการผู้รับมอบอำนาจ และพยานอย่างน้อยหนึ่งคนแล้วนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่พร้อมแนบเอกสารประกอบตามที่กำหนดไว้

กรณีผู้ให้บริการสมัครเป็นผู้แทน จะไม่สามารถยืนยันตัวตนผ่านช่องทางตาม (4) ได้

ทั้งนี้ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อมูลและอนุมัติการสมัครขอรับ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของผู้ให้บริการแล้ว ระบบจะแจ้งให้ผู้ให้บริการยืนยันการเปิดใช้งาน (Activate User) ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) โดยผู้ให้บริการสามารถเปิดใช้งาน (Activate) บัญชีชื่อผู้ใช้ที่ได้รับภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หลังจากนั้นจึงจะสามารถเข้าใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ต่อไป

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการต้องไม่นำชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ไปใช้ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย และความสงบเรียบร้อย หรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

ข้อ 5 ผู้ใช้บริการตกลงและเข้าใจดีว่า การสร้างลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วยการใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) จะต้องใช้คู่กับรหัสผ่าน (Password) ซึ่งผู้ให้บริการเป็นผู้กำหนดขึ้นด้วยตนเอง และใช้ร่วมกับรหัสลับแบบใช้ครั้งเดียว (One Time Password : OTP)

ข้อ 6 ผู้ใช้บริการต้องเก็บรักษาชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ที่ได้รับไว้เป็นความลับ ในกรณีที่เหตุอันควรสงสัยว่าชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของผู้บริการล่องรู้ไปถึงบุคคลอื่น ผู้บริการมีหน้าที่ต้องดำเนินการตั้งรหัสผ่านใหม่โดยทันทีผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ทั้งนี้ หากมีผู้อื่นนำชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ไปใช้ ผู้บริการต้องรับผิดชอบการกระทำดังกล่าวด้วย

ข้อ 7 ผู้ใช้บริการตกลงและยอมรับว่าการใช้ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกิดจากการใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) มีความผูกพันตามกฎหมายเสมือนเป็นการลงลายมือชื่อของผู้บริการในเอกสารการจดทะเบียนและผูกพันตามเนื้อหาหรือข้อมูลนั้นทุกประการ

ข้อ 8 ผู้ใช้บริการตกลงและยอมรับว่าผู้ให้บริการมีสิทธิที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกข้อตกลงและเงื่อนไขการสมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) นี้ได้ ตามที่ผู้ให้บริการได้พิจารณาแล้วเห็นสมควร เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงการให้บริการ หรือเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งที่ใช้บังคับอยู่ และที่จะออกมาใช้บังคับในอนาคต หรือในกรณีที่ผู้ให้บริการเห็นสมควรที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกข้อตกลงและเงื่อนไขในข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ 9 ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการสมัครและการใช้บริการของผู้ให้บริการ โดยเคร่งครัดเพื่อความปลอดภัยในข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริการ ในกรณีที่ข้อมูลดังกล่าวถูกโจรกรรม สูญหาย หรือเสียหายอันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยหรือไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม ผู้ให้บริการมีสิทธิปฏิเสธและไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุต่าง ๆ ดังกล่าวได้

ข้อ 10 ผู้ใดแอบอ้างหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลโดยใช้ข้อมูลของผู้อื่นมาแอบอ้างในการสมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ถือเป็นความผิดและต้องได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้อ 11 ผู้ให้บริการอาจส่งข้อมูลหรือแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือช่องทางอื่นใดที่จะมีขึ้นในอนาคต ให้แก่ผู้บริการได้ตามที่ผู้ให้บริการเห็นสมควร ทั้งนี้ ผู้บริการมีระบบ

การตรวจจับ Virus ก่อนส่งข่าวสารใด ๆ ให้แก่ผู้ใช้บริการทุกครั้ง ดังนั้น หากเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ใช้บริการเกิดความผิดปกติอันเนื่องมาจากการติด Virus หรือ Spam mail ผู้ใช้บริการไม่สามารถเรียกร้องให้ผู้ให้บริการรับผิดชอบใด ๆ ได้ทั้งสิ้น

ข้อ 12 ผู้ให้บริการมีสิทธิระงับหรือยกเลิกการให้บริการกับผู้ให้บริการได้ทันที ถ้าปรากฏว่าผู้ใช้บริการปฏิบัติผิดข้อตกลง และเงื่อนไขนี้แม้เพียงข้อใดข้อหนึ่งและผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติผิดข้อตกลงและเงื่อนไขดังกล่าว

ข้อ 13 การใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของผู้ใช้บริการที่เป็นผู้แทน ซึ่งกระทำแทนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัดในการกรอกข้อมูลคำขอจดทะเบียน ยื่นคำขอจดทะเบียน ปฏิบัติตามคำสั่งนายทะเบียน ชำระค่าธรรมเนียมและรับเอกสารหลังการจดทะเบียน ถือว่าการกระทำดังกล่าวเป็นไปตามความประสงค์ของผู้ประกอบการ รวมถึงรับรองว่าได้มีการแสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อของผู้ที่เกี่ยวข้องแล้ว

แบบแสดงรายละเอียดและสาระสำคัญของข้อมูลการจดทะเบียน
แนบท้ายระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
ว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัท
ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์(e-Registration) พ.ศ. ๒๕๖๔

แบบ หส. ๑

แบบ หส. ๒

แบบ บอจ. ๑

แบบ บอจ. ๒^๑

แบบ บอจ. ๓

แบบ บอจ. ๔

แบบ บอจ. ๕

แบบ ว.

แบบ ว. ๑

แบบ ว. ๒

แบบ ว. ๓

แบบ ว. ๔

แบบ ว. ๕

แบบ ก.

แบบ สสช. ๑

แบบ ลช. ๑^๒

แบบ ลช. ๒

แบบ ลช. ๓

แบบ ลช. ๕

แบบ ลช. ๖

แบบคำรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน

แบบคำรับรองการจดทะเบียนบริษัทจำกัด

หนังสือบริคณห์สนธิฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน

^๑ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

^๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖



คำขอที่ []
รับวันที่ []

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
[]

คำขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน

ห้างหุ้นส่วน []
ทะเบียนเลขที่ []

- (1) ข้าพเจ้าขอจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน [] ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ดังต่อไปนี้

[]
[]

- (2) เมื่อนายทะเบียนรับจดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้

[]
[]

หุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

[]
[]
[]
[]
[]

บันทึกนายทะเบียน
รับจดทะเบียน ณ วันที่ []

[]

นายทะเบียน

- คำเตือน
1. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงาน มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137, 267 และ 268
 2. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ
 3. การไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะมีความผิดตามพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน
ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ.2499

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

ที่



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วนนี้ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ _____
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ _____ ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียน
นิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1 ชื่อห้างหุ้นส่วน “ห้างหุ้นส่วน _____

2 ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วน มี _____ คน ตามรายชื่อดังนี้

(1) _____ ภาษาอังกฤษ _____
ลงหุ้นด้วย _____ จำนวน _____ บาท

(2) _____ ภาษาอังกฤษ _____
ลงหุ้นด้วย _____ จำนวน _____ บาท

3 หุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนนี้มี _____ คน ตามรายชื่อดังนี้

(1) _____ (2) _____

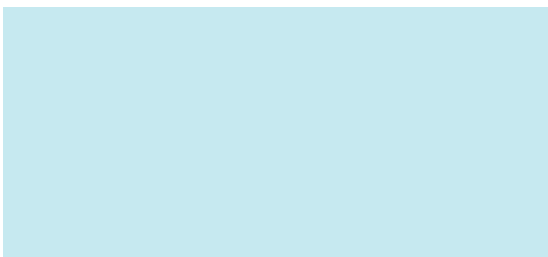
(3) _____ (4) _____

4 ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้

5 สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ _____

ภาษาอังกฤษ _____

6 วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนนี้มี _____ ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน _____ แผ่น



รายการจดทะเบียน

ทะเบียนเลขที่

ข้อ 1. ชื่อห้างหุ้นส่วน “ห้างหุ้นส่วน

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

ข้อ 2. ห้างนี้เป็นห้างหุ้นส่วน

วัตถุประสงค์ของห้างหุ้นส่วนมี

ข้อ ดังปรากฏใน แบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 3. สำนักงานของห้างหุ้นส่วน มี แห่ง คือ

สำนักงานแห่งใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน

ชื่อหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) มีดังนี้

1.

2.

สำนักงานสาขา (1) เลขรหัสประจำบ้าน

ข้อ 4. ผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วนมีจำนวน คน ดังนี้

(ก) ชื่อ อาชีพ ที่อยู่ และสิ่งที่นำมาลงหุ้นของหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิด จำนวน คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นนี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตาม
ข้อ 4 ของบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นนี้ เพื่อให้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) อายุ ปี สัญชาติ

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(2) อายุ ปี สัญชาติ

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หุ้นส่วนผู้จัดการ

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายการจดทะเบียน

ทะเบียนเลขที่

(ข) ชื่อ อาชีพ ที่อยู่ และสิ่งที้นำมาลงหุ้นของหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิด จำนวน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อในข้อนี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามข้อบังคับในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1)

อายุ

ปี

สัญชาติ

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(2)

อายุ

ปี

สัญชาติ

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ)

เลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(3)

อายุ

ปี

สัญชาติ

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(3)

อายุ

ปี

สัญชาติ

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ)

เลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หุ้นส่วนผู้จัดการ

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายการจดทะเบียน

ทะเบียนเลขที่

ข้อ 5. หุ่นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วน มี คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | | |
|-----|--|-----|--|
| (1) | | (2) | |
| (3) | | (4) | |
| (5) | | | |

ข้อ 6. ข้อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ มีดังนี้

ข้อ 7. ตราของห้างหุ้นส่วน มีดังนี้

ข้อ 8. รายการอื่น ๆ ที่เห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

รายการจดทะเบียนนี้ทำขึ้นโดยความตกลงของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน เมื่อวันที่

ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หุ้นส่วนผู้จัดการ

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



คำขอที่ []
รับวันที่ []

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

คำขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด

ทะเบียนเลขที่ บค [] ทะเบียนเลขที่ []

(1) ข้าพเจ้าขอจดทะเบียนบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ดังต่อไปนี้

[]
[]
[]
[]
[]

(2) เมื่อนายทะเบียนรับจดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้ว ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้

[]
[]
[]

[]
[]
[]
[]
[]

บันทึกนายทะเบียน

รับจดทะเบียน ณ วันที่ []

[]

นายทะเบียน

- คำเตือน
1. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137, 267 และ 268
 2. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญทั้งจดทะเบียนไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ
 3. การไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะมีความผิด ตามพระราชบัญญัติกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน
ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ.2499

ที่

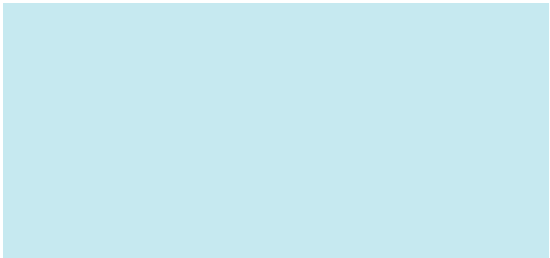


สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท
- กรรมการของบริษัท มี คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - (1) ภาษาอังกฤษ
 - (2) ภาษาอังกฤษ
 - (3) ภาษาอังกฤษ
 - (4) ภาษาอังกฤษ
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้ คือ
- ทุนจดทะเบียน กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน บาท
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ภาษาอังกฤษ
- วัตถุที่ประสงค์ของบริษัทมี ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน แผ่น



หนังสือบริคณห์สนธิ

ทะเบียนเลขที่ บค

หนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ มีรายการดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ชื่อบริษัท

เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

ข้อ 2 สำนักงานของบริษัทจะตั้งอยู่ ณ จังหวัด

ข้อ 3 วัตถุประสงค์ทั้งหลายของบริษัท มี ข้อ ดังปรากฏใน แบบ ว. ที่แนบ

ข้อ 4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทนี้ต่างรับผิดชอบจำกัดเพียงไม่เกินจำนวนเงินที่ตนยังใช้ไม่ครบมูลค่าหุ้นที่ตนถือ

ข้อ 5 ทุนของบริษัท กำหนดไว้เป็นจำนวน บาท ()

แบ่งออกเป็น หุ้น () มูลค่าหุ้นละ บาท ()

ข้อ 6 ชื่อ ที่อยู่ อาชีพ ลายมือชื่อ และจำนวนหุ้นที่ผู้เริ่มก่อการแต่ละคนได้เข้าชื่อซื้อไว้ รวม คน มีดังนี้

ข้าพเจ้าผู้เริ่มก่อการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่อไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้รับ
ไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(2) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) เลขที่

(ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(3) อายุ ปี หมายเลขโทรศัพท์

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ (ลงลายมือชื่อ) นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

ทะเบียนเลขที่

(ทุน บาท แบ่งออกเป็น หุ้น มูลค่าหุ้นละ บาท)

ข้อ 1. จำนวนหุ้นทั้งสิ้นซึ่งได้มีผู้เข้าซื้อหรือได้จัดออกให้แล้ว
เป็นหุ้นสามัญ หุ้น () ชนิดเดียว / และหุ้นบุริมสิทธิ หุ้น ()

ข้อ 2. จำนวนหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิ คือ
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า) หุ้น ()
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย) หุ้น ()
ได้ใช้แต่บางส่วนแล้ว หุ้นละ บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ บาท) หุ้น ()
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องให้ใช้เป็นเงินจนเต็มค่า (ลงเงินเต็มมูลค่า) หุ้น ()
และ ซึ่งออกให้เหมือนหนึ่งว่าได้ใช้เต็มค่าแล้ว (ไม่ต้องลงเงินเลย) หุ้น ()
ได้ใช้แต่บางส่วนแล้ว หุ้นละ บาท (ลงเงินเพียงหุ้นละ บาท) หุ้น ()

ข้อ 3. จำนวนเงินที่ได้ใช้แล้วแต่ละหุ้น (เฉพาะหุ้นที่ลงเงิน) คือ
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ บาท ()
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้วหุ้นละ บาท ()
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินเต็มมูลค่า ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ บาท ()
และ ซึ่งต้องลงเงินเพียงหุ้นละ บาท ได้ใช้เงินค่าหุ้นแล้ว หุ้นละ บาท ()

ข้อ 4. จำนวนเงินที่ได้รับไว้เป็นค่าหุ้นรวมทั้งสิ้น คือ
ก. หุ้นสามัญ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละ บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว บาท
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละ บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว บาท
ข. หุ้นบุริมสิทธิ ซึ่งต้องลงเงินหุ้นละ บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว บาท
และ ซึ่งต้องลงเงิน (บางส่วน) เพียงหุ้นละ บาท ได้รับเงินค่าหุ้นไว้แล้ว บาท

จำนวนเงินค่าหุ้นที่ได้รับไว้แล้วรวมทั้งสิ้น บาท ()

ข้อ 5. ชื่อ และที่อยู่ ของกรรมการทุกคนของบริษัท จำนวน คน ดังปรากฏรายละเอียดในแบบ ก. ที่แนบ

ข้อ 6. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท คือ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) กรรมการผู้จดทะเบียน

รายการจดทะเบียนจัดตั้ง

ทะเบียนเลขที่

(ทุน บาท แบ่งออกเป็น หุ้น มูลค่าหุ้นละ บาท)

ข้อ 7. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย กำหนดอายุ

ข้อ 8. สำนักงานของบริษัท มี แห่ง คือ

สำนักงานใหญ่ เลขรหัสประจำบ้าน

ตั้งอยู่เลขที่

ชื่อหรือที่อยู่เว็บไซต์ (URL) ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์หรือประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) มีดังนี้

1.

2.

สำนักงานสาขา (1) เลขรหัสประจำบ้าน

ตั้งอยู่เลขที่

ข้อ 9. รายการอย่างอื่นซึ่งเห็นสมควรจะให้ประชาชนทราบ มีดังนี้

ข้อ 10. คราของบริษัท มีดังนี้

ข้อ 11. บริษัทนี้ตั้งขึ้นโดย ข้อบังคับ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

รายการจดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติม และ/หรือ มติพิเศษ

[REDACTED]

ทะเบียนเลขที่

[REDACTED]

ข้อความซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติมรายการในทะเบียนแล้ว รวม [REDACTED] รายการ เป็นดังนี้

[REDACTED]

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

[REDACTED]

กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า [REDACTED] ของจำนวน [REDACTED] หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

[REDACTED]

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

[REDACTED]

นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หน้า ของจำนวน หน้า
เอกสารประกอบคำขอที่ (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายทะเบียน
เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายทะเบียน

กรณีวัตถุที่ประสงค์ในการประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หนังสือบริคณห์สนธิ

ของ

(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)

โดยมติพิเศษของที่ประชุม [redacted] ครั้งที่ [redacted] เมื่อวันที่ [redacted]
ให้แก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ชื่อ [redacted] เป็นดังนี้ [redacted]

[redacted]

ขอรับรองว่าเป็นข้อความถูกต้องตรงกับมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

[redacted]

กรรมการ

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุที่ประสงค์ของ _____ นี้ มี _____ ข้อ ดังนี้

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

(1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น

(2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

(4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลักหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุที่ประสงค์ประกอบพาณิชยกรรม

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เม็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน ปอ ฝ้าย นุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั่ง หนังสัตว์ เขาสัตว์ ไม้ แร่ ยาง ยางดิบ ยางแผ่น หรือยางชนิดอื่นอันผลิตขึ้นหรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่า สมุนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาเส้น เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สุรา เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องกระป๋อง เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า _____ ของจำนวน _____ หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ _____ นี้ มี _____ ข้อ ดังนี้

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายยางยืด เส้นใยไนลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยืด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย ถุงเท้า ถุงน่อง เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาหีบน้ำร้อน เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น เตอบนไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องเหล็ก เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องท่อนแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงานและสถานบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยารักษาโรค เกษษภัณฑ์เคมีภัณฑ์เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปุ๋ย ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด

(16) ประกอบกิจการค้าเครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระดาษ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพและภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้เก็บเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า _____ ของจำนวน _____ หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ _____ (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____ นายทะเบียน

กรมวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัตถุทำเทียมสิ่งดังกล่าว

(19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกันทั้งที่อยู่ในสภาพ วัตถุดิบหรือสำเร็จรูป

(20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์

(21) ตั้งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุที่ประสงค์

(22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า. ของจำนวน. หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจบริการ

- (7) ประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่พักอาศัย สถานที่ทำการ ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้งรับทำงานโยธาทุกประเภท
- (8) ประกอบกิจการโรงแรม ภัตตาคาร บาร์ ไนท์คลับ
- (9) ประกอบกิจการขนส่งและขนถ่ายสินค้า และคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ทั้งภายใน ประเทศและระหว่างประเทศ รวมทั้งรับบริการนำของออกจากท่าเรือตามพิธีศุลกากร และการจัดระวางการขนส่ง ทุกชนิด

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

(10) ประกอบกิจการบริการจัดเก็บ รวบรวม จัดทำ จัดพิมพ์และเผยแพร่สถิติ ข้อมูลในทางเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การเงิน การตลาด รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลในการดำเนินธุรกิจ

(11) ประกอบกิจการบริการทางด้านกฎหมาย ทางบัญชี ทางวิศวกรรม ทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งกิจการโฆษณา

(12) ประกอบธุรกิจบริการรับคำประกันหนี้สิน ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามสัญญาของบุคคลอื่น รวมทั้งรับบริการคำประกันบุคคลซึ่งเดินทางเข้ามาในประเทศหรือเดินทางออกไปต่างประเทศตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยภาษีอากร และกฎหมายอื่น

(13) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาดและจัดจำหน่าย

(14) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นผู้จัดการและดูแลผลประโยชน์ เก็บผลประโยชน์และจัดการทรัพย์สินให้บุคคลอื่น

(15) ประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล รับรักษาคนไข้และผู้ป่วยเจ็บ รับทำการฝึกสอนและอบรมทางด้านวิชาการเกี่ยวกับการแพทย์ การอนามัย

(16) ประกอบกิจการจัดสร้างและจัดจำหน่ายภาพยนตร์ โรงภาพยนตร์ และโรงมหรสพอื่น สถานพักผ่อนตากอากาศ สนามกีฬา สระว่ายน้ำ โบว์ลิ่ง

(17) ประกอบกิจการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา ตรวจสอบ อัคคีภัย พ่นน้ำยากันสนิมสำหรับยานพาหนะทุกประเภท รวมทั้งบริการติดตั้ง ตรวจสอบ และแก้ไขอุปกรณ์ ป้องกันวินาศภัยทุกประเภท

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุที่ประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

(18) ประกอบกิจการซักรีดเสื้อผ้า ตัดผม แต่งผม เสริมสวย

(19) ประกอบกิจการรับจ้างถ่ายรูป ล้างอัดขยายรูป รวมทั้งเอกสาร

(20) ประกอบกิจการสถานบริการอาบอบนวด

(21) ประกอบกิจการประมูลเพื่อรับจ้างทำของ ตามวัตถุที่ประสงค์ทั้งหมด ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้อยู่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกอย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบอุตสาหกรรมและหัตถกรรม

- (7) ประกอบกิจการโรงงานสกัดน้ำมันพืช โรงสี โรงงานน้ำตาล โรงน้ำแข็ง โรงงานผลิตอาหารสำเร็จรูป โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โรงงานสุรา โรงงานบุหรี
- (8) ประกอบกิจการโรงงานปั่นด้าย โรงงานทอผ้า โรงงานย้อมและพิมพ์ลวดลายผ้า โรงงานกระสอบ โรงงานอัดปอ
- (9) ประกอบกิจการโรงงานไสไม้และอบไม้ โรงเลื่อย โรงงานผลิตบานประตูและหน้าต่าง
- (10) ประกอบกิจการโรงงานกระดาษ โรงพิมพ์ รับพิมพ์หนังสือ พิมพ์หนังสือจำหน่ายและออกหนังสือพิมพ์

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุที่ประสงค์ของ นี้ มี ข้อ ดังนี้

- (11) ประกอบกิจการโรงงานผลิตและหล่อคอกยางรถยนต์ โรงงานหล่อยาง โรงงานผลิตเครื่องใช้พลาสติก
- (12) ประกอบกิจการ โรงงานแก้ว โรงงานผลิตเซรามิก และเครื่องเคลือบ โรงงานผลิตเครื่องปั้นดินเผา
- (13) ประกอบกิจการโรงงานผลิตเหล็ก โรงงานรีดและหล่อหลอมโลหะ โรงงานสังกะสี โรงงานประกอบรถยนต์ โรงงานต่อตัวถังรถยนต์
- (14) ประกอบกิจการโรงงานผลิตก๊าซ
- (15) ประกอบกิจการระเบิดหินและข่อยหิน
- (16) ประกอบกิจการเหมืองแร่ โรงงานถลุงแร่ แยกแร่ แปรสภาพแร่ หลอมแร่ แต่งแร่ สกัดแร่ วิเคราะห์และตรวจสอบแร่ บดแร่ ขนแร่ ทำนาเกลือ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
- (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อีกอย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ
- (6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบกิจกรรม

- (7) ประกอบกิจการทำนา ทำสวน ทำไร่
- (8) ประกอบกิจการเลี้ยงสัตว์
- (9) ประกอบกิจการป่าไม้ การทำไม้ และปลูกสวนป่า
- (10) ประกอบกิจการประมง

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดวัตถุประสงค์

ของ

ทะเบียนเลขที่

วัตถุประสงค์ของ

นี้ มี

ข้อ ดังนี้

วัตถุประสงค์ทั่วไป

- (1) ซื้อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใด ๆ ตลอดจนดอกผลของทรัพย์สินนั้น
- (2) ขาย โอน จำนอง จำน่า แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
- (3) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงิน หรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสลับหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธุรกิจธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (4) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจสำนักงานปฏิบัติการภูมิภาค

- (5) ประกอบกิจการให้บริการด้านการบริหารหรือด้านเทคนิค แก่วิสาหกิจในเครือหรือสาขาของตน ไม่ว่าจะตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ
- (6) ประกอบกิจการให้บริการสนับสนุนในเรื่องดังต่อไปนี้ แก่วิสาหกิจในเครือหรือสาขาของตน ไม่ว่าจะตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือในต่างประเทศ

- ก. การบริหารงานทั่วไป การวางแผนทางธุรกิจ และการประสานงานทางธุรกิจ
- ข. การจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วน
- ค. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
- ง. การสนับสนุนด้านเทคนิค
- จ. การส่งเสริมด้านการตลาดและการขาย
- ฉ. การบริหารด้านงานบุคคลและการฝึกอบรมในภูมิภาค
- ช. การให้คำปรึกษาด้านการเงิน
- ซ. การวิเคราะห์และวิจัยด้านเศรษฐกิจและการลงทุน
- ณ. การจัดการและควบคุมสินเชื่อ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

กรณีวัตถุประสงค์สำหรับประกอบธุรกิจบางกิจการที่กฎหมายกำหนดให้ต้องขออนุญาต นิติบุคคลต้องขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการนั้น

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

กรรมการเข้าใหม่

ของ

ข้าพเจ้ากรรมการทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ได้ระบุไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

- ถือบัตรประจำตัวประชาชน _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

(2) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) _____

เลขที่ _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

(3) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

- ถือบัตรประจำตัวประชาชน _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

(4) _____ อายุ _____ ปี สัญชาติ _____

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ) _____

เลขที่ _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

กรรมการผู้จดทะเบียน

หน้า _____ ของจำนวน _____ หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ _____

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) _____

นายทะเบียน

ถ้ากรรมการเป็นชาวต่างประเทศ ให้ระบุชื่อและที่อยู่เป็นภาษาอังกฤษกำกับไว้ด้วย

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์



แบบแสดงรายการเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของห้างหุ้นส่วนบริษัท ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ 83 (พ.ศ. 2515)
ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499 ยื่นต่อนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

- ข้อ 1. ชื่อห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท _____
ทะเบียนเลขที่ _____ วันที่จดทะเบียน _____
- ข้อ 2.ทุนจดทะเบียน _____ บาท ทุนชำระแล้ว _____ บาท
จำนวนหุ้นทั้งหมด (เฉพาะบริษัท) _____ หุ้น มูลค่าหุ้นละ (เฉพาะบริษัท) _____ บาท
- ข้อ 3. สัญชาติผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน และจำนวนหุ้นที่ถือ (เฉพาะบริษัท) หรือส่วนที่ลงทุน (เฉพาะห้างหุ้นส่วน)
ไทย _____ คน รวม _____ หุ้น/บาท สัญชาติอื่น (ระบุ) _____ คน รวม _____ หุ้น/บาท
- ข้อ 4. ปัจจุบันมีลูกจ้างรวมทั้งสิ้น _____ คน ค่าจ้างโดยประมาณเดือนละ _____ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
(1) สำนักงานแห่งใหญ่ จำนวน _____ คน (2) สำนักงานสาขา _____ จำนวน _____ คน
มีลูกจ้างทำงานตั้งแต่ 1 คนขึ้นไป เมื่อวันที่ _____
- ข้อ 5. ผู้รับเหมาช่วงในกิจการของสถานประกอบการ (ตามข้อ 4.) _____
(ในกรณีผู้รับเหมาช่วง ระบุชื่อ ที่อยู่ของผู้รับเหมาช่วง ประเภทของงานที่รับเหมาช่วงและจำนวนลูกจ้างของผู้รับเหมาช่วงแต่ละราย)
(1) _____
(2) _____
- ข้อ 6. สินค้าและบริการที่ประกอบการ _____ รหัส _____
- | | | |
|---|-------|-------|
| 1 | _____ | _____ |
| 2 | _____ | _____ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ปรากฏในรายการข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ

หุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

วันที่ _____

คำขอที่ _____
รับวันที่ _____สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

คำขอจดทะเบียนเลิกและชำระบัญชี

ทะเบียนเลขที่ _____

(1) ข้าพเจ้าขอจดทะเบียน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ดังต่อไปนี้

- _____ - _____
- _____ - _____
- _____

โดยได้แนบรายการจดทะเบียนและเอกสารประกอบครบถ้วนตามระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลางว่าด้วยการจดทะเบียนฯ

(2) ข้าพเจ้าขอรับรองว่าการจดทะเบียนครั้งนี้ได้ดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท (กรณีเป็นบริษัทจำกัด) ดังนี้
สัญญาของห้างหุ้นส่วน / ข้อตกลง หรือ มติที่ประชุมของผู้เป็นหุ้นส่วน

- ผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคนตกลงให้เลิกห้างหุ้นส่วนตาม _____ เมื่อวันที่ _____
มีผลใช้บังคับวันที่ _____

ที่ประชุมของผู้เป็นหุ้นส่วนได้มีมติในเรื่องที่ขอจดทะเบียนตามรายงานการประชุม เมื่อวันที่ _____

การประชุมของบริษัท

- ที่ประชุมได้มีมติในเรื่องที่ขอจดทะเบียนตามรายงานการประชุม _____ เมื่อวันที่ _____
ระหว่างเวลา _____ น. ถึงเวลา _____ น. ณ บ้านเลขที่ _____
_____ มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมจำนวน _____ คน นับจำนวนหุ้นได้ _____ หุ้น
โดย _____ เป็นประธานที่ประชุม

คำพิพากษา / คำสั่งศาล

- ศาล _____ มี _____ ในเรื่องที่ขอจดทะเบียน ตามคดี _____
หมายเลข _____ เมื่อวันที่ _____

อื่น ๆ _____

และรายการที่ระบุในคำขอและเอกสารประกอบถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ จะส่งมอบเอกสารข้างต้นต่อนายทะเบียนทันทีที่ประสงค์จะตรวจสอบ

ผู้ชำระบัญชีซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

บันทึกนายทะเบียน

รับจดทะเบียน ณ วันที่ _____
_____ นายทะเบียน

- คำเตือน 1. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137, 267 และ 268
2. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ
3. การไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะมีความผิดตาม พ.ร.บ.กำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคม และมูลนิธิ พ.ศ. 2499

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

ที่



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าห้างหุ้นส่วน / บริษัทนี้ได้จดทะเบียนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นนิติบุคคลประเภท [REDACTED]
เมื่อวันที่ [REDACTED] ทะเบียนเลขที่ [REDACTED] ปรากฏข้อความ
ในรายการตามเอกสารทะเบียน ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อ [REDACTED] “ [REDACTED] ”
- [REDACTED] นี้ได้เลิกกันแล้ว โดยนายทะเบียนได้รับจดทะเบียนเลิก เมื่อวันที่ [REDACTED] และ
รับจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี เมื่อวันที่ [REDACTED]
- ผู้ชำระบัญชีของ [REDACTED] นี้ มี [REDACTED] คน ตามรายชื่อดังนี้
 - [REDACTED] ภาษาอังกฤษ [REDACTED]
 - [REDACTED] ภาษาอังกฤษ [REDACTED]
 - [REDACTED] ภาษาอังกฤษ [REDACTED]
 - [REDACTED] ภาษาอังกฤษ [REDACTED]

โดยให้ผู้ชำระบัญชีทุกคนกระทำการร่วมกัน เว้นแต่การดังกล่าวต่อไปนี้ ได้กำหนดอำนาจให้ทำแยกกันได้ คือ

- สำนักงานของผู้ชำระบัญชี ตั้งอยู่เลขที่ [REDACTED]
[REDACTED]
ระบุนามภาษาอังกฤษ [REDACTED]
[REDACTED]

รายการจดทะเบียนเลิก

ทะเบียนเลขที่

ได้เลิกกัน ตั้งแต่วันที่

ด้วยเหตุ

ในการเลิก

นี้

ได้

เมื่อวันที่

และตั้งผู้ชำระบัญชี จำนวน

คน ดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าผู้ชำระบัญชีทุกคนซึ่งได้ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ไว้นี้ ยินยอมให้นายทะเบียนตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ไว้ในรายการจดทะเบียนนี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ

(1)

อายุ

ปี อาชีพ

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(2)

อายุ

ปี อาชีพ

- ถือบัตรอื่น ๆ (ระบุ)

เลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

(3)

อายุ

ปี อาชีพ

- ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

โดยให้ข้าพเจ้าทุกคนกระทำการร่วมกัน เว้นแต่การดังกล่าวต่อไปนี้ ได้กำหนดอำนาจให้ทำแยกกันได้ คือ

สำนักงานของผู้ชำระบัญชี เลขรหัสประจำบ้าน

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้ชำระบัญชี

หน้า

ของจำนวน

หน้า

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่



รับเลขที่ [REDACTED]

รับวันที่ [REDACTED]

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

[REDACTED]

รายงานการชำระบัญชี ฉบับที่ [REDACTED]

ทะเบียนเลขที่ [REDACTED]

(เลิกและเริ่มชำระบัญชี เมื่อ [REDACTED])

ข้าพเจ้า [REDACTED] ผู้ชำระบัญชี

ขอรายงานต่อนายทะเบียนสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แสดงให้เห็นความเป็นไปของบัญชีที่ชำระอยู่จนถึงวันที่ [REDACTED] ตามความในมาตรา 1267 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ดังต่อไปนี้

- โฆษณาในหนังสือพิมพ์ [REDACTED] ฉบับลงวันที่ [REDACTED]
- ส่งแจ้งความถึงเจ้าหนี้ ลงวันที่ [REDACTED]
- ผู้สอบบัญชี ชื่อ [REDACTED] ตั้งเมื่อวันที่ [REDACTED]
- ☒ งบดุลเพียงวันเลิก วันที่ [REDACTED] หมายถึงอักษร [REDACTED] ([REDACTED] ฉบับ) [REDACTED] แผ่น
- การประชุม เมื่อวันที่ [REDACTED]
- จำหน่ายทรัพย์สิน
- ชำระหนี้แก่เจ้าหนี้
- แบ่งคืนทรัพย์สิน

ข้าพเจ้าผู้ชำระบัญชีขอรับรองว่ารายงานการชำระบัญชีฉบับนี้ได้รายงานความเป็นไปของบัญชีที่ชำระอยู่ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย และรายการที่ระบุในรายงานการชำระบัญชีถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

ได้ส่งเอกสารตาม ☒ แนบท้ายรายงานการชำระบัญชีฉบับนี้ ทั้งนี้ จะส่งมอบเอกสารอื่น ๆ ต่อนายทะเบียนทันทีที่ประสงค์จะตรวจสอบ

วันที่ [REDACTED]

ผู้ชำระบัญชีซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

[REDACTED]

บันทึกนายทะเบียน

ได้ตรวจสอบแล้ว

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) [REDACTED] นายทะเบียน

คำเตือน ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137, 267 และ 268

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายการจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี

ทะเบียนเลขที่

ข้อ 1. การชำระบัญชีของ [] นี้ ได้สำเร็จลงแล้วตามรายงานการชำระบัญชี ฉบับที่ []
และสุดท้าย ลงวันที่ []

ข้อ 2. ที่ประชุม [] ของ []
เมื่อวันที่ [] ซึ่งประชุม ณ []
ได้อนุมัติรายงานของผู้ชำระบัญชีแล้ว

ข้อ 3. ผู้ชำระบัญชีได้นำข้อความที่ได้ประชุมกัน เมื่อวันที่ []
มาขอจดทะเบียนเพื่อถือว่าการสิ้นสุดแห่งการชำระบัญชีตามมาตรา 1270 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้ชำระบัญชี

หน้า [] ของจำนวน [] หน้า (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) [] นายทะเบียน
เอกสารประกอบคำขอที่ []

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายละเอียดสมุดบัญชีและสรรพเอกสารทั้งหลาย

ของ

ทะเบียนเลขที่

ลำดับ	รายการ	จำนวน				หมายเหตุ
		เพิ่ม	ผ่าน	ฉบับ	เล่ม	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะเก็บรักษาสมุดบัญชีและสรรพเอกสารทั้งหลายของ [] ดังที่กล่าวข้างต้นนี้
ซึ่งจะต้องส่งมอบแก่นายทะเบียนตามความในมาตรา 1271 แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ทั้งนี้ จะส่งมอบต่อนายทะเบียน
ทันทีที่ประสงค์จะตรวจสอบ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

ผู้ชำระบัญชี

หน้า [] ของจำนวน [] หน้า

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

นายทะเบียน

เอกสารประกอบคำขอที่ []

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

คำรับรอง

การจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน

ทะเบียนเลขที่

ประกอบคำขอเลขที่

เมื่อวันที่

(1) ขอรับรองว่า การขอจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท และตามระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง โดยถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งรายการและข้อความที่ระบุในคำขอและเอกสารประกอบคำขอ ตลอดจนเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ยื่นพร้อมกับคำขอนี้ถูกต้องตามความเป็นจริงครบทุกประการ

(2) ขอรับรองว่าการจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

(3) ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานตาม (2) ได้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานแห่งใหญ่ของห้างนี้ และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบและส่งมอบต่อนายทะเบียนได้ทันที

(4) ขอขอรับการนำข้อมูล e-mail และหมายเลขโทรศัพท์ของห้างหุ้นส่วนตามที่แจ้งไว้ในรายการจดทะเบียน (แบบ หส.2) มาใช้ในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในนามนิติบุคคล เพื่อใช้สำหรับการแจ้งข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) และการใช้บริการงานการอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Permit) เป็นต้น

หุ้นส่วนผู้จัดการซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่ (ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์) นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

คำรับรอง

การจดทะเบียนบริษัทจำกัด

ทะเบียนเลขที่

ประกอบคำขอเลขที่

เมื่อวันที่

(1) ขอรับรองว่า การจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท และตามระเบียบสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง โดยถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งรายการและข้อความที่ระบุใน คำขอและเอกสารประกอบคำขอ ตลอดจนเอกสารหลักฐานใดๆ ที่ยื่นพร้อมกับคำขอนี้ถูกต้องตามความเป็นจริงครบทุกประการ

(2) ขอรับรองว่าการจดทะเบียนตามคำขอนี้ ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้

(3) ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานตาม (2) ได้เก็บรักษาไว้ ณ สำนักงานแห่งใหญ่ของบริษัทนี้ และพร้อมที่จะให้ตรวจสอบและส่งมอบต่อนายทะเบียนได้ทันที

(4) ขอขอมรับการนำข้อมูล e-mail และหมายเลขโทรศัพท์ของบริษัทตามที่แจ้งไว้ในรายการจดทะเบียนจัดตั้ง (แบบ บอจ.3) มาใช้ในการขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ในนามนิติบุคคล เพื่อใช้สำหรับการแจ้งข้อมูลกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) และการใช้บริการงานการอนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Permit) เป็นต้น

กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทซึ่งลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

หน้า ของจำนวน หน้า

เอกสารประกอบคำขอที่

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)

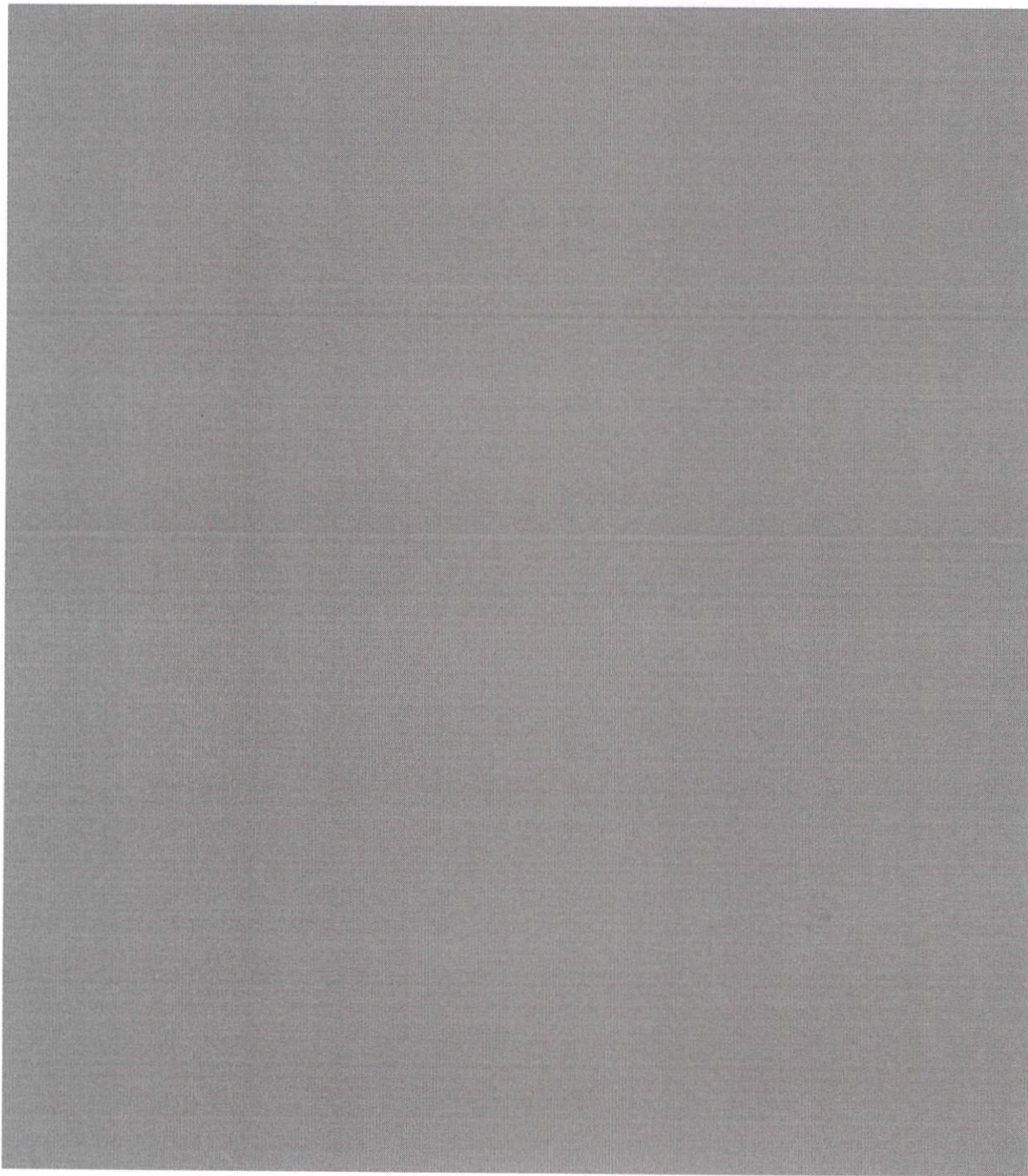
นายทะเบียน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่
และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป
ของ



โปรดระบุรายละเอียดแผนที่ภายในขอบเขตที่กำหนด



ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดที่ปรากฏข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์)



เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน

ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล

คำขอเลขที่

ทะเบียนเลขที่

ข้าพเจ้า ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ได้ตรวจสอบข้อมูลการจดทะเบียน
ตามคำขอที่ พร้อมได้แสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อแล้ว ขอรับรองว่า การจดทะเบียนนี้
เป็นไปตามความประสงค์ของข้าพเจ้า โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียน
ดังกล่าวทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน คือ ถือบัตรประจำตัว
บัตรประชาชนเลขที่

1. ผู้เป็นหุ้นส่วน

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. ผู้ชำระบัญชี

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

3. หุ้นส่วนผู้จัดการ/ผู้ชำระบัญชี ผู้ขอจดทะเบียน

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. ผู้แทน

ข้าพเจ้า [REDACTED] สมาชิกเนติบัณฑิตยสภา/ผู้ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชี/
หัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ/ผู้รับรองลายมือชื่อบริษัทมหาชน/ผู้บังคับหลักประกัน ผู้แทนห้างหุ้นส่วนจำกัด/
สามัญนิติบุคคล [REDACTED] ทะเบียนเลขที่ [REDACTED] ในการยื่นคำขอ
จดทะเบียน [REDACTED] คำขอที่ [REDACTED] ผ่านระบบจดทะเบียนนิติบุคคล
ทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ต่อนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และขอรับรองว่าคำขอจดทะเบียนนี้ ถูกต้อง
ครบถ้วนตามความประสงค์และได้มีการแสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อของผู้เป็นหุ้นส่วน/ผู้ชำระบัญชี/หุ้นส่วน
ผู้จัดการ/ผู้ขอจดทะเบียนข้างต้นแล้ว

ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

แบบรับรองการยื่นจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน

บริษัท

จำกัด ทะเบียนเลขที่

คำขอเลขที่

ข้าพเจ้า ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ ได้ตรวจสอบข้อมูลการขอจดทะเบียน
ตามคำขอที่ พร้อมได้แสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อแล้ว ขอรับรองว่า การขอจดทะเบียน
นี้เป็นไปตามความประสงค์ของข้าพเจ้า โดยถูกต้องครบถ้วนเป็นจริงทุกประการ ทั้งนี้ ได้ยื่นคำขอจดทะเบียน
ดังกล่าวทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ผ่านผู้แทน คือ ถือบัตรประจำตัว
บัตรประชาชนเลขที่

1. ผู้เริ่มก่อการ

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. กรรมการชุดจัดตั้งบริษัท/กรรมการเข้าใหม่

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

3. ผู้ชำระบัญชี

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. ผู้เริ่มก่อการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพัน/ผู้ชำระบัญชี ผู้ขอจดทะเบียน

- (1) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (2) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์
- (3) ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

5. ผู้แทน

ข้าพเจ้า [REDACTED] สมาชิกเนติบัณฑิตยสภา/ผู้ทำบัญชี/ผู้สอบบัญชี/
หัวหน้าสำนักงานบัญชีคุณภาพ/ผู้รับรองลายมือชื่อบริษัทมหาชน/ผู้บังคับหลักประกัน ผู้แทนบริษัท
[REDACTED] จำกัด ทะเบียนเลขที่ [REDACTED] ในการยื่นคำขอจดทะเบียน
[REDACTED] คำขอที่ [REDACTED] ผ่านระบบจดทะเบียน
นิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ต่อนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และขอรับรองว่า คำขอจดทะเบียน
นี้ ถูกต้องครบถ้วนตามความประสงค์และได้มีการแสดงตัวเพื่อลงลายมือชื่อของผู้เริ่มก่อการ/กรรมการ/ผู้ชำระ
บัญชี/ผู้ขอจดทะเบียน ข้างต้นแล้ว

ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์