



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง สอบราคาซื้อน้ำดื่ม โดยวิธีสอบราคา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อน้ำดื่ม บรรจุถึงพลาสติกใสขนาดบรรจุ ไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร จำนวน ๙,๐๐๐ ถัง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
๕. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างของรัฐ (www.gprocurement.go.th)

กำหนดยื่นซองสอบราคาในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารพัสดุภาครัฐ สำนักงานบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนบริหารพัสดุภาครัฐ สำนักงานบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ส่วนบริหารพัสดุครุภัณฑ์ สำนักบริหารคลัง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้นที่ ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี
ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ ดูรายละเอียด
ได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข
๐๒-๕๔๗-๔๕๐๐ ในวันและเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรอง และ
สำเนาบัตรประจำตัว ผู้เสียภาษีของกิจการ หรือนิติบุคคล และกรณีผู้ขอรับเอกสารสอบราคา มีใช่เจ้าของ
กิจการหรือผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล จะต้องมืหนังสือมอบอำนาจจากนิติบุคคล ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตาม
กฎหมาย)

ขอความร่วมมือให้ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาทุกราย ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ก่อนติดต่อขอรับเอกสารที่ส่วน
พัสดุครุภัณฑ์ สำนักบริหารคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖



(นางสาวพิกุล ทักษิณวรารัจ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ข้อกำหนดและรายละเอียดการจัดซื้อน้ำดื่มของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๑. วัตถุประสงค์

กรมพัฒนาธุรกิจการค้ามีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่มบรรจุถังพลาสติกใส ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร จำนวน ๙,๐๐๐ ถัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๗ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน เพื่อใช้บริโภค สำหรับเจ้าหน้าที่รัฐและบริการประชาชน รายละเอียดดังนี้

๑.๑ น้ำดื่มขนาด บรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร

๑.๒ เป็นน้ำดื่มที่มีคุณภาพดี ผ่านการผลิตด้วย ระบบ รีเวอร์ส ออสโมซิส (REVERSE OSMOSIS SYSTEMS) ผ่านแสงอัลตราไวโอเล็ต (ULTRA VIOLET LIGHT) หรือระบบโอโซน (OZONE SYSTEMS)

๑.๓ เป็นน้ำดื่มบรรจุถังพลาสติกใส สภาพภายนอกและภายในของถัง ที่ใช้บรรจุต้องสะอาด ทนความร้อนได้ถึง ๑๔๐ องศาเซลเซียส บริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน ฝาต้องปิดสนิทมีแผ่นพลาสติกรัดฝาอีกชั้นหนึ่ง ลักษณะของน้ำต้องใส ไม่มีตะกอน สี กลิ่น รสที่ผิดปกติ

๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีใบรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากระทรวงสาธารณสุข ในขอบข่ายประเภทอาหาร น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิท โดยฉลากต้องระบุชื่อตรา น้ำดื่มที่ตั้งของผู้ผลิต ปริมาณสุทธิ เลขทะเบียน อ.ย. อย่างชัดเจน

๑.๕ หากตรวจพบว่ามีสิ่งเจือปนในน้ำดื่ม เช่น เศษผง ตะกอน ตะไคร่น้ำ ฯลฯ ผู้ขายต้องนำมาเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งและต้องไม่คิดราคาเพิ่มอีก

๑.๖ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะไม่วางหลักประกัน หรือเงินมัดจำ ค่าถังน้ำ ตามธรรมเนียมการค้าทั่วไป

๒. กำหนดการส่งมอบ

๒.๑ ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องส่งมอบน้ำดื่มให้ครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กำหนดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยการส่งน้ำดื่มครั้งแรก ต้องส่งให้ครบตามจำนวนและสถานที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดไว้ สำหรับครั้งต่อไปให้ส่งตามจำนวนถึงที่หมดและให้เจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับน้ำดื่มทุกครั้ง

๒.๒ หากน้ำดื่มหมด และกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้แจ้งให้ผู้ขายทราบแล้ว ผู้ขายจะต้องรีบนำน้ำมาส่งอย่างช้าวันรุ่งขึ้น นับจากได้รับแจ้ง

๒.๓ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะเบิกจ่ายเงินให้เป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๗ ตามจำนวนน้ำดื่มที่ส่งมอบจริง และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นายสวัสดิ์ สุชาติวัฒนชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดการจัดส่งน้ำดื่ม
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

ลำดับ ที่	สำนัก/ส่วน/ฝ่าย	สถานที่	จำนวนน้ำดื่ม ถัง/เดือน
๑	ห้องผู้บริหาร	ชั้น ๑๗	๒๐
๒	สำนักพัฒนาระบบบริหาร	ชั้น ๑๖	๑๐
๓	สำนักตรวจสอบภายใน	ชั้น ๑๕	๒
๔	สำนักกฎหมายและคดี	ชั้น ๑๕	๑๒
๕	สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายสารบรรณ)	ชั้น ๑๔	๑๓
๖	สำนักบริหารกลาง (กลุ่มการเจ้าหน้าที่)	ชั้น ๑๔	๑๐
๗	สำนักบริหารกลาง (กลุ่มงานประชาสัมพันธ์)	ชั้น ๑๔	๑๐
๘	กองธุรกิจการค้าภูมิภาค	ชั้น ๑๔	๑๕
๙	สำนักกำกับบัญชีธุรกิจ	ชั้น ๑๓	๑๖
๑๐	สำนักพัฒนาบัญชีธุรกิจ	ชั้น ๑๓	๑๒
๑๑	สำนักบริหารคลัง	ชั้น ๑๒	๑๒
๑๒	สำนักบริหารคลัง (ส่วนบริหารพัสดุครุภัณฑ์และส่วนจัดหา)	ชั้น ๑๑	๔๐
๑๓	สำนักบริหารคลัง (หมวดรถยนต์)	ชั้น ๒	๑๗
๑๔	สำนักบริหารคลัง (ห้องประชุมและศูนย์ฝึกอบรมฯ)	ชั้น ๖ และ ชั้น ๗	๒๕
๑๕	สำนักพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจ	ชั้น ๑๒	๒๐
๑๖	สำนักส่งเสริมพัฒนาธุรกิจ	ชั้น ๑๑	๒๕
๑๗	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ฝ่ายบริหารทั่วไป)	ชั้น ๑๐	๓๐
๑๘	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริการข้อมูลธุรกิจ)	ชั้น ๓	๒๐
๑๙	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริหารจัดการข้อมูลธุรกิจ)	ชั้น ๑๐	๑๒
๒๐	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริการหน่วยงานราชการ)	ชั้น ๑๐	๑๕
๒๑	สำนักทะเบียนธุรกิจ	ชั้น ๙	๕๒
๒๒	สำนักทะเบียนธุรกิจ (ส่วนจดทะเบียนธุรกิจกลาง)	ชั้น ๔	๓๕
๒๓	สำนักธรรมาภิบาลธุรกิจ	ชั้น ๙	๒๔
๒๔	สำนักบริหารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว	ชั้น ๘	๑๕
๒๕	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชั้น ๕	๑๘
๒๖	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๑	อาคารนาลงกรณ์	๒๔
๒๗	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๒	ถนนพระราม ๖	๔๐
๒๘	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๓	อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์	๕๘
๒๙	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๔	อาคารวรัทธี ถนนสีลม	๓๒
๓๐	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๕	อาคารแอมเฟิลทาว์นเวอร์	๓๓
๓๑	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๖	ศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ	๓๐
	รวม		๖๙๗