



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง สอบราคาจัดซื้อน้ำดื่ม

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อน้ำดื่ม บรรจุถังพลาสติกใส ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร. จำนวน ๙,๐๐๐ ถัง

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรไม่ถูกต้องครบถ้วนในสำระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างของรัฐ (www.gprocurement.go.th)

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนบริหารพัสดุภาครัฐ สำนักงานบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนบริหารพัสดุภาครัฐ สำนักงานบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ส่วนบริหารพัสดุภาครัฐ สำนักงานบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๕ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๕๔๗-๕๕๐๑ ในวันและเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของกิจการหรือนิติบุคคลและกรณีผู้ขอรับเอกสารสอบราคา มิใช่เจ้าของกิจการหรือผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากนิติบุคคล ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

ขอความร่วมมือให้ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาทุกราย ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ก่อนติดต่อขอรับเอกสารที่ส่วนบริหาร
พัสดุครุภัณฑ์ สำนักบริหารคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๕๕



(นางสาวพิกุล ทักษิณวราร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ข้อกำหนดและรายละเอียดการจัดซื้อน้ำดื่มของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๑. วัตถุประสงค์

กรมพัฒนาธุรกิจการค้ามีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำดื่มบรรจุถังพลาสติกใส ขนาดบรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร จำนวน ๙,๐๐๐ ถัง ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๕๖ รวมระยะเวลา ๑๒ เดือน เพื่อใช้บริโภค สำหรับเจ้าหน้าที่รัฐและบริการประชาชน รายละเอียดดังนี้

๑.๑ น้ำดื่มขนาด บรรจุไม่น้อยกว่า ๑๘.๙ ลิตร

๑.๒ เป็นน้ำดื่มที่มีคุณภาพดี ผ่านการผลิตด้วย ระบบ รีเวอร์ส ออสมซิส (REVERSE OSMOSIS SYSTEMS) ผ่านแสงอัลตราไวโอเล็ต (ULTRA VIOLET LIGHT) หรือระบบโอโซน (OZONE SYSTEMS)

๑.๓ เป็นน้ำดื่มบรรจุถังพลาสติกใส สภาพภายนอกและภายในของถัง ที่ใช้บรรจุต้องสะอาด ทนความร้อนได้ถึง ๑๔๐ องศาเซลเซียส บริเวณฝาปิดต้องไม่มีคราบปนเปื้อน ฝาต้องปิดสนิทมีแผ่นพลาสติก รัศฝ้ออีกชั้นหนึ่ง ลักษณะของน้ำต้องใส ไม่มีตะกอน สี กลิ่น รสที่ผิดปกติ

๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องมีใบรับรองมาตรฐานจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยากระทรวง สาธารณสุข ในขอบข่ายประเภทอาหาร น้ำบริโภคในภาชนะบรรจุปิดสนิท โดยฉลากต้องระบุชื่อตรา น้ำดื่ม ที่ตั้งของผู้ผลิต ปริมาณสุทธิ เลขทะเบียน อ.ย. อย่างชัดเจน

๑.๕ หากตรวจพบว่าสิ่งเจือปนในน้ำดื่ม เช่น เศษผง ตะกอน ตะไคร่น้ำ ฯลฯ ผู้ขายต้อง นำมาเปลี่ยนใหม่ทันทีที่ได้รับแจ้งและต้องไม่คิดราคาเพิ่มอีก

๑.๖ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะไม่วางหลักประกัน หรือเงินมัดจำ ค่าถังน้ำ ตามธรรมเนียม การค้าทั่วไป

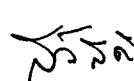
๒. กำหนดการส่งมอบ

๒.๑ ผู้ชนะการสอบราคา จะต้องส่งมอบน้ำดื่มให้ครบถ้วนถูกต้องตามรายละเอียดที่กรมพัฒนา ธุรกิจการค้า กำหนดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง โดยการส่งน้ำดื่มครั้งแรก ต้องส่งให้ครบตามจำนวนและ สถานที่ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดไว้ สำหรับครั้งต่อไปให้ส่งตามจำนวนถึงที่หมดและให้เจ้าหน้าที่ลง ลายมือชื่อรับน้ำดื่มทุกครั้ง

๒.๒ หากน้ำดื่มหมด และกรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้แจ้งให้ผู้ขายทราบแล้ว ผู้ขายจะต้องรีบนำ น้ำมาส่งอย่างช้าวันรุ่งขึ้น นับจากได้รับแจ้ง

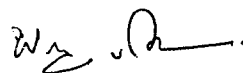
๒.๓ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะเบิกจ่ายเงินให้เป็นรายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๕๕ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๕๖ ตามจำนวนน้ำดื่มที่ส่งมอบจริง และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ ตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นายสวัสดิ์ สุชาติวัฒนชัย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายพงษ์ภัทร ขจรจักรภพ)

รายละเอียดการจัดส่งน้ำดื่ม

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕

ลำดับที่	สำนัก	หมายเลขห้อง	จำนวนน้ำดื่ม ถัง/เดือน
๑	ห้องผู้บริหาร	ชั้น ๑๗	๒๐
๒	สำนักบริหารกลาง (การเจ้าหน้าที่)	ห้อง ๓๑๔๐๓ ชั้น ๑๔	๕
๓	สำนักบริหารกลาง (งานสารบรรณ)	ห้อง ๕๑๔๐๑ ชั้น ๑๔	๑๒
๔	สำนักบริหารกลาง (งานประชาสัมพันธ์)	ชั้น ๑๔	๑๕
๕	สำนักบริหารคลัง	ชั้น ๑๒	๒๓
๖	สำนักบริหารคลัง (ฝ่ายพัสดุ)	ชั้น ๑๑	๓๘
๗	สำนักบริหารคลัง (ฝ่ายยานพาหนะ)	ชั้น ๒	๑๗
๘	สำนักบริหารคลัง (ฝ่ายรายได้)	ชั้น ๙	๙
๙	สำนักพัฒนาผู้ประกอบการธุรกิจ	ชั้น ๑๒	๑๐
๑๐	สำนักส่งเสริมพัฒนาธุรกิจ	ชั้น ๑๑	๒๒
๑๑	สำนักธุรกิจการค้าภูมิภาค	ชั้น ๑๔	๑๐
๑๒	สำนักบริหารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว	ชั้น ๘	๑๒
๑๓	สำนักธรรมาภิบาล	ชั้น ๑๕	๑๔
๑๔	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชั้น ๕	๑๖
๑๕	สำนักบริหารยุทธศาสตร์	ชั้น ๑๖	๑๒
๑๖	สำนักตรวจสอบภายใน	ชั้น ๑๖	๒
๑๗	สำนักกฎหมาย	ชั้น ๑๕	๙
๑๘	สำนักบัญชีธุรกิจ	ชั้น ๑๓	๔๑
๑๙	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ฝ่ายบริหารทั่วไป)	ชั้น ๑๐	๕
๒๐	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริการข้อมูลธุรกิจ)	ชั้น ๓	๑๕
๒๑	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริการข้อมูลธุรกิจ)	ชั้น ๑๐	๒๐
๒๒	สำนักข้อมูลธุรกิจ (ส่วนบริหารหน่วยงานราชการ)	ชั้น ๑๐	๑๐
๒๓	สำนักบริหารกิจการระหว่างประเทศ	ชั้น ๘	๑๐
๒๔	สำนักทะเบียนธุรกิจ	ชั้น ๙	๖๓
๒๕	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๑	อาคารธนาลงกรณ์	๑๗
๒๖	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๒	ถนนพระราม ๖	๔๑
๒๗	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๓	อาคารปรีชาคอมเพล็กซ์	๕๒
๒๘	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๔	อาคารวรวิทย์	๒๗
๒๙	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๕	อาคารโมเดิร์นฟอรัม	๒๔
	รวม		๕๗๑