



ประกาศสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอบรมและการปฏิบัติงานเพื่อเป็นนายทะเบียน
ปฏิบัติงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่คำสั่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ที่ ๔/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนกลาง และนายทะเบียน ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔ กำหนดให้นายทะเบียนกลางประกาศกำหนดให้นายทะเบียนที่ปฏิบัติงานทะเบียนต้องผ่านการอบรมหรือผ่านการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๑) และข้อ ๗ (๑) แห่งคำสั่งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ที่ ๔/๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท แต่งตั้งผู้ช่วยนายทะเบียนกลาง และนายทะเบียน นายทะเบียนกลางจึงออกประกาศไว้ ดังนี้

๑. การอบรมความรู้ด้านทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด อย่างน้อยในหัวข้อการจดทะเบียนจัดตั้ง แก้ไขเพิ่มเติม เลิกและเสร็จการชำระบัญชีของห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ด้วยวิธีการดังนี้

๑.๑ เป็นการอบรมตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือสำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ จัดขึ้น หรือ

๑.๒ เป็นการอบรมผ่านระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning) หรือระบบห้องเรียนเสมือน ของกระทรวงพาณิชย์

๒. การปฏิบัติงานในกองทะเบียนธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกลุ่มทะเบียนธุรกิจและอำนวยความสะดวกทางการค้า สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยอย่างน้อยต้องผ่านการปฏิบัติงานการตรวจพิจารณา รับเอกสารการขอจดทะเบียนเบื้องต้น และการออกหนังสือรับรองและรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนของห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด

๓. ข้าราชการที่ผ่านการอบรมตามข้อ ๑ หรือผ่านการปฏิบัติงานตามข้อ ๒ แล้ว ให้กองทะเบียนธุรกิจ หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัด จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ผ่านการอบรมหรือผ่านการปฏิบัติงานตามแบบที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยมีผู้อำนวยการกองทะเบียนธุรกิจหรือพาณิชย์จังหวัดเป็นผู้รับรอง และจัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน ณ สถานที่ของหน่วยงานนั้น ๆ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นายทศพล ทังสุบุตร
(นายทศพล ทังสุบุตร)
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
นายทะเบียนกลาง

รายชื่อผู้ผ่านการอบรมหรือผ่านการปฏิบัติงาน
ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการอบรมและการปฏิบัติงาน
เพื่อเป็นนายทะเบียนปฏิบัติงานทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด
กองทะเบียนธุรกิจ/สำนักงานพาณิชย์จังหวัด.....

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง	การปฏิบัติงาน
๑		<input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมความรู้ด้านทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด <input type="checkbox"/> ผ่านการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ ๑. การตรวจพิจารณารับเอกสารการขอจดทะเบียนเบื้องต้น และ ๒. การออกหนังสือรับรองและรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนของ ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ๓. อื่นๆ (ถ้ามี) ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการแล้ว
๒		<input type="checkbox"/> ผ่านการอบรมความรู้ด้านทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด <input type="checkbox"/> ผ่านการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับ ๑. การตรวจพิจารณารับเอกสารการขอจดทะเบียนเบื้องต้น และ ๒. การออกหนังสือรับรองและรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนของ ห้างหุ้นส่วนและบริษัทจำกัด ๓. อื่นๆ (ถ้ามี) ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการแล้ว

ผู้รับรอง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการกองทะเบียนธุรกิจ/พาณิชย์จังหวัด.....

วันที่.....