



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นงบการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นงบการเงินมีความทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการณ์ โดยคำนึงถึงความสะดวก รวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ รวมทั้งเพื่อให้ภาคีรัฐมีข้อมูลที่จำเป็นต่อการวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจของประเทศอย่างครบถ้วน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่งและวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นงบการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ดังนี้

(๑) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง กำหนดวิธีการยื่นแบบนำส่งงบการเงิน ที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนระหว่างประเทศ (แบบส.บข.๓/๑) พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๐

(๒) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นงบการเงิน ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(๓) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นงบการเงิน ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๗ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔) ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นงบการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีซึ่งเป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นงบการเงินและรายงานการสอบบัญชีทางอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบนำส่งงบการเงิน (แบบส.บข.๓) ที่แนบท้ายประกาศนี้

๕. ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีดังต่อไปนี้ ให้ยื่นแบบนำส่งงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนระหว่างประเทศ (แบบส.บข.๓/๑) ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด เพิ่มอีก ๑ ชุด

(๑) บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่มีบุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในราชอาณาจักร หรือนิติบุคคลซึ่งไม่ได้จดทะเบียนในประเทศไทย ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละหนึ่งของมูลค่าหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

(๒) ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยและกิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร ที่มีผู้ร่วมลงทุนเป็นบุคคลธรรมดาซึ่งไม่มีสัญชาติไทยและไม่มีภูมิลำเนาอยู่ในราชอาณาจักร หรือนิติบุคคลซึ่งไม่ได้จดทะเบียนในประเทศไทย

(๓) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย

(๔) ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย และกิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากรที่มีการลงทุนในกิจการที่ต่างประเทศ ซึ่งได้แก่ การจัดตั้งกิจการสำนักงานสาขาหรือตัวแทนในต่างประเทศ หรือการเข้าร่วมลงทุนกับบุคคลหรือนิติบุคคลในต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนการลงทุนหรือการถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละหนึ่งของทุนทั้งหมดของกิจการหรือของมูลค่าหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงแล้วแต่กรณี

๖. ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี สามารถยื่นเฉพาะแบบนำส่งงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนระหว่างประเทศ (แบบส.บข.๓/๑) ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ โดยวิธีใดวิธีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ยื่นต่อส่วนสถิติต่างประเทศ ฝ่ายสถิติและข้อสนเทศ ธนาคารแห่งประเทศไทย

(๒) ส่งทางไปรษณีย์ไปที่ธนาคารแห่งประเทศไทย เลขที่ ๒๗๓ ถนนสามเสน

แขวงบางขุนพรหม เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๐๐

(๓) ส่งทางโทรสารไปที่หมายเลข ๐-๒๒๘๓-๖๒๙๙, ๐-๒๒๘๓-๕๓๐๘

(๔) ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ไปที่ form๔๕@bot.or.th

(๕) ส่งผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ www.bot.or.th

๗. สมาคมการค้าและหอการค้า สามารถยื่นสำเนารายงานประจำปี งบดุล และสำเนารายงานการประชุมใหญ่ ด้วยตนเองหรือนำส่งทางไปรษณีย์ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๘. ในการยื่นงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ใช้ Username และ Password ที่ได้รับจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า แทนการลงลายมือชื่อในงบการเงิน สำเนารายงานประจำปี งบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น แบบ ส.บข.๓ และแบบ ส.บข.๓/๑

๙. การขอรับ Username และ Password ให้ยื่นขอต่อกองข้อมูลธุรกิจ สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้า เขต ๑-๖ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ พร้อมแนบหลักฐานดังต่อไปนี้ จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

(๑) หนังสือแสดงความตกลงในการยื่นงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์หรือมติกรรมการอย่างใดอย่างหนึ่ง

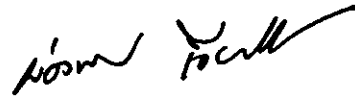
(๒) สำเนาบัตรประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) กรณีมอบอำนาจให้แสดงต้นฉบับบัตรประชาชนและแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

๑๐. ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ยื่นงบการเงิน รายงานการสอบบัญชี รายงานประจำปี สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ทางอิเล็กทรอนิกส์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด กรณีผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่ยังไม่พร้อมยื่นงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ยื่นด้วยตนเองหรือนำส่งทางไปรษณีย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และต้องยื่นงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์อีกครั้งหนึ่งในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามกฎหมาย จึงจะถือว่าเป็นการยื่นงบการเงินภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวผ่องพรรณ เจียรวิริยะพันธ์)
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการยื่นงบการเงิน รอบปีบัญชี ๒๕๕๘

เพื่อให้การยื่นงบการเงินของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.๒๕๔๓ การยื่นสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันประชุมสามัญประจำปีของบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท การยื่นสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันประชุมสามัญประจำปี รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทมหาชนจำกัด ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. ๒๕๓๕ การยื่นงบดุลและสำเนารายงานประจำปีของสมาคมการค้า ตามพระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ.๒๕๐๙ การยื่นงบดุลและสำเนารายงานประจำปีของหอการค้า ตามพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. ๒๕๐๙ มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การยื่นงบการเงิน งบดุล รอบปีบัญชี ๒๕๕๘ รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

๑.๑ กำหนดระยะเวลาการยื่นงบการเงิน

ลำดับ ที่	ผู้มีหน้าที่นำส่งงบการเงิน	กำหนดเวลาในการยื่นงบการเงิน/ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น/ รายงานประจำปี/ สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
๑	ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย	ต้องนำส่งงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและแสดง ความเห็นแล้วต่อนายทะเบียนภายใน ๕ เดือนนับแต่วันปิด บัญชี
๒	นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจใน ประเทศไทย	
๓	กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร	
๔	บริษัทจำกัด	- ต้องนำงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วเสนอ เพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ภายใน ๔ เดือนนับแต่วันปิดบัญชี - ต้องนำส่งงบการเงินต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่ วันที่ได้รับอนุมัติในที่ประชุมใหญ่ - ต้องนำส่งสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใน เวลาที่ประชุม (บอจ.๕) ต่อนายทะเบียนภายใน ๑๔ วันนับแต่ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
๕	บริษัทมหาชนจำกัด	- ต้องนำงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วเสนอ เพื่ออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่ภายใน ๔ เดือนนับแต่วันปิดบัญชี - ต้องนำส่งรายงานประจำปีพร้อมสำเนางบดุลและบัญชีกำไร ขาดทุนต่อนายทะเบียนภายใน ๑ เดือนนับแต่วันที่ได้รับ อนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ - ต้องนำส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้มีอำนาจ ลงนามแทนบริษัทลงลายมือชื่อรับรองว่าถูกต้อง - ต้องนำส่งสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บมจ.๐๐๖) ที่มีอยู่ใน วันประชุมสามัญประจำปีต่อนายทะเบียน ภายใน ๑ เดือน นับแต่วันเสร็จการประชุม

ลำดับ ที่	ผู้มีหน้าที่นำส่งงบการเงิน	กำหนดเวลาในการยื่นงบการเงิน/ สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น/ รายงานประจำปี/ สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
๖	สมาคมการค้า	- ต้องนำงบดุลและรายงานประจำปีที่แสดงผลการดำเนินงาน กิจการเสนอเพื่อนำมติต่อที่ประชุมใหญ่สมาคมการค้า หรือ หอการค้าภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี -ให้นำส่งงบดุล สำเนารายงานประจำปี และสำเนารายงาน การประชุมใหญ่ ต่อนายทะเบียนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มี การประชุมใหญ่
๗	หอการค้า	

๑.๒ เอกสารที่ต้องนำส่ง กรณีส่งด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์

ลำดับ ที่	ผู้มีหน้าที่นำส่งงบการเงิน	เอกสารที่กำหนดให้ยื่น					
		แบบส.บข.๓	รายงาน ผู้สอบ บัญชี	งบการเงิน	สำเนาบัญชี รายชื่อ ผู้ถือหุ้น	รายงาน ประจำปี	สำเนา รายงาน การประชุม
๑	ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนที่จัดตั้ง ขึ้นตามกฎหมายไทย	๒ ฉบับ	๑ ชุด	๑ ชุด			
๒	นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจใน ประเทศไทย	๒ ฉบับ	๑ ชุด	๑ ชุด			
๓	กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร	๒ ฉบับ	๑ ชุด	๑ ชุด			
๔	บริษัทจำกัด	๒ ฉบับ	๑ ชุด	๑ ชุด	๑ ชุด		
๕	บริษัทมหาชนจำกัด	๒ ฉบับ	๑ ชุด	๑ ชุด	๑ ชุด	๑ ชุด	๑ ชุด
๖	สมาคมการค้า		๑ ชุด	๑ ชุด		๑ ชุด	๑ ชุด
๗	หอการค้า		๑ ชุด	๑ ชุด		๑ ชุด	๑ ชุด

หมายเหตุ

๑. ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย โดยในรอบปีบัญชีที่จัดทำงบการเงิน
มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน ๕ ล้านบาท สินทรัพย์รวมไม่เกิน ๓๐ ล้านบาท และรายได้รวมไม่เกิน ๓๐ ล้านบาท
ได้รับยกเว้นไม่ต้องมีรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และไม่ต้องส่งรายงานการตรวจสอบและรับรองบัญชี
(Tax Auditor) แต่หากมีรายการใดรายการหนึ่งเกินกว่าที่กำหนดต้องมีรายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

๒. สมาคมการค้า หอการค้า “งบแสดงฐานะทางการเงิน” ให้ใช้คำว่า “งบดุล” และ “งบกำไร
ขาดทุน” ให้ใช้คำว่า “รายรับรายจ่าย”

๓. สมาคมการค้า หอการค้า ให้ใช้หนังสือนำส่ง (ตามระเบียบสำนักงานกลางทะเบียนสมาคมการค้าฯ
ข้อ ๓๒ และระเบียบสำนักงานกลางทะเบียนหอการค้าฯ ข้อ ๓๕)

๒. การยื่นงบการเงิน งบดุล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์

ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ยื่นงบการเงิน สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทางอิเล็กทรอนิกส์ และการยื่นงบดุลและรายงานประจำปีทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า www.dbd.go.th > เลือก บริการออนไลน์ > ระบบการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Filing) โดยศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมได้จากคู่มือการใช้งานระบบ

การยื่นงบการเงิน งบดุล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำเนารายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใช้ Username และ Password แทนการลงลายมือชื่อ

กรณีผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่ยังไม่พร้อมยื่นงบการเงิน รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ และได้ยื่นงบการเงิน รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยตนเองหรือนำส่งทางไปรษณีย์ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และต้องนำส่งงบการเงิน รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์อีกครั้งหนึ่งภายในสามสิบวันนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาตามกฎหมาย จึงจะถือว่าเป็นการยื่นงบการเงินภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๓. การตรวจสอบการแจ้งรายชื่อธุรกิจ

งบการเงินและงบดุลที่ยื่นต่อนายทะเบียนต้องผ่านการตรวจสอบและแสดงความเห็นจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งได้แจ้งรายชื่อธุรกิจผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่ตนจะลงลายมือชื่อรับรองการสอบบัญชีต่อสภาวิชาชีพบัญชี

ดังนั้น หากนิติบุคคลรายใด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตยังไม่แจ้งรายชื่อธุรกิจที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองการสอบบัญชีดังกล่าว กรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะแจ้งให้คณะกรรมการจรรยาบรรณทราบต่อไป

๔. การนำส่งงบการเงิน บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นด้วยตนเองหรือนำส่งทางไปรษณีย์

แบบนำส่งเอกสาร งบการเงิน	รายละเอียด	หมายเหตุ
แบบ ส.บช. ๓ จำนวน ๒ ชุด (ต่อ ๑ นิติบุคคล)	ขอรับได้ที่ - กองข้อมูลธุรกิจ ชั้น ๓ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ จังหวัดนนทบุรี - สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต ๑ - ๖ - สำนักงานพาณิชย์จังหวัด หรือ - www.dbd.go.th หัวข้อ “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม” รายการ “งานงบการเงิน”	
แบบ ส.บช. ๓/๑ จำนวน ๑ ชุด	สำหรับผู้มีหน้าที่ยื่นแบบนำส่งงบการเงินที่เกี่ยวข้องกับ การลงทุนระหว่างประเทศ สามารถดาวน์โหลด แบบฟอร์มได้ที่ www.dbd.go.th หัวข้อ “ดาวน์โหลด แบบฟอร์ม” รายการ “งานงบการเงิน”	

แบบนำเสนอเอกสาร งบการเงิน	รายละเอียด	หมายเหตุ
แบบ บอจ.๕	- หนังสือนำเสนอแบบ บอจ.๕ ต้องลงลายมือชื่อโดยกรรมการตามอำนาจที่ได้จดทะเบียนไว้ และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) - กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ - แบบ บอจ.๕ ต้องมีกรรมการซึ่งลงลายมือชื่อในหนังสือนำส่งอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องทุกหน้า โดยจะประทับตราหรือไม่ก็ได้ - บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นตั้งแต่ ๓๐๐ คน ขึ้นไป ให้กรรมการอย่างน้อยหนึ่งคน ลงลายมือชื่อไว้ในหน้าแรกและหน้าสุดท้ายพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)	สำหรับแบบ บอจ.๕ และ บมจ.๐๐๖ ให้ใช้แบบพิมพ์ตามที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดโดยดาวน์โหลดผ่านเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือถ่ายเอกสารจากแบบที่จัดพิมพ์ เป็นตัวอย่าง หรือจัดทำขึ้นเองแต่ต้องมีรูปแบบและเนื้อหาตามแบบที่จัดพิมพ์เป็นตัวอย่าง
แบบ บมจ. ๐๐๖	- กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกรายการ - การนำเสนอแบบ บมจ. ๐๐๖ สามารถนำเสนอในรูปแบบเอกสารกระดาษหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (แผ่น CD/DVD) - การนำเสนอแบบ บมจ.๐๐๖ ในรูปแบบของเอกสารกระดาษ ให้กรรมการตามอำนาจที่ได้จดทะเบียนไว้ลงลายมือชื่อทุกหน้า หรือจะลงลายมือชื่อเฉพาะหน้าแรกและหน้าสุดท้ายพร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ส่วนหน้าถัดไปที่ไม่ได้ลงลายมือชื่อให้ประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้ทุกหน้า และต้องมีหนังสือนำส่งโดยลงลายมือชื่อกรรมการตามอำนาจที่ได้จดทะเบียนไว้และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) - การนำเสนอแบบ บมจ.๐๐๖ ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (แผ่น CD/DVD) ให้ลงลายมือชื่อกรรมการตามอำนาจที่ได้จดทะเบียนไว้บนแผ่น CD/DVD และต้องมีหนังสือนำส่งโดยลงลายมือชื่อกรรมการตามอำนาจที่ได้จดทะเบียนไว้และประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในหนังสือนำส่งให้ระบุจำนวนผู้ถือหุ้น จำนวนหุ้นทั้งหมด และมีข้อความรับรองความถูกต้องของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ด้วย	

๕. สถานที่นำเสนองบการเงิน งบดุล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น สำเนารายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

(๑) นำส่งที่กองข้อมูลธุรกิจ ชั้น ๓ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ จังหวัดนนทบุรี สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต ๑ - ๖ ในกรุงเทพมหานคร สำนักงานพาณิชย์จังหวัด

(๒) นำส่งทางไปรษณีย์ โดยสามารถเลือกส่ง ดังนี้

- ลงทะเบียนตอบรับ ส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ไทยทุกแห่งทั่วประเทศ
- ลงทะเบียนแบบรับประกันการสูญหาย ส่งได้เฉพาะที่ทำการไปรษณีย์ในเขตกรุงเทพมหานคร และไปรษณีย์นนทบุรีเท่านั้น

ทั้งนี้ ในการส่งให้แนบรายชื่อนิติบุคคลที่ได้ส่งงบการเงิน หรือสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นไว้ในซองหรือกล่องไปรษณีย์ที่ส่งด้วย เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของงบการเงินและสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่นำส่ง พร้อมทั้งแนบซองปิดแสตมป์ที่จำหน่ายชื่อและที่อยู่ของผู้รับให้ชัดเจน

(๓) สมาคมการค้า และหอการค้าที่มีที่ตั้งสำนักงานในกรุงเทพมหานครให้นำส่งงบดุลและสำเนารายงานประจำปีต่อสำนักงานทะเบียนสมาคมการค้าประจำกรุงเทพมหานคร หรือสำนักงานทะเบียนหอการค้าประจำกรุงเทพมหานคร แล้วแต่กรณี

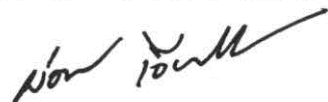
สำหรับสมาคมการค้า และหอการค้าที่มีที่ตั้งสำนักงานในจังหวัดอื่นนอกจากกรุงเทพมหานครให้นำส่งงบดุลและสำเนารายงานประจำปีต่อสำนักงานทะเบียนสมาคมการค้าประจำจังหวัด หรือสำนักงานทะเบียนหอการค้าประจำจังหวัด แล้วแต่กรณี

๖. ความผิดตามกฎหมายฐานไม่นำส่งงบการเงิน งบดุล สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีใด (ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด นิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศที่ประกอบธุรกิจในประเทศไทย กิจการร่วมค้าตามประมวลรัษฎากร) ไม่นำส่งงบการเงิน บริษัทจำกัด ไม่นำส่งสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น บริษัทมหาชนจำกัดใดไม่นำส่งสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี และสำเนารายงานการประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น สมาคมการค้าและหอการค้าใดไม่นำส่งงบดุลและสำเนารายงานประจำปี ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด จะมีความผิดต้องระวางโทษปรับ และในกรณีที่ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีเป็นนิติบุคคลให้บุคคลที่เป็นกรรมการผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ ผู้แทนนิติบุคคล หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคลนั้น ต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน

ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองข้อมูลธุรกิจ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี โทร. ๐-๒๕๕๗-๕๓๗๗, ๐-๒๕๕๗-๕๓๘๕, ๐-๒๕๕๗-๕๓๗๖, ๐-๒๕๕๗-๕๓๙๐ ทุกวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นางสาวผ่องพรรณ เจียรวิริยะพันธ์)

อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า