

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่

วันที่

โดยหนังสือฉบับนี้ สมาคมการค้า/หอการค้า

ขอมอบอำนาจให้ ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร

เลขที่ ซึ่งออกให้ ณ เมื่อวันที่

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ (ของผู้รับมอบอำนาจ) เป็นผู้มาขึ้น

..... ของสมาคมการค้า/หอการค้า

ต่อนายทะเบียนสมาคมการค้า/หอการค้าประจำจังหวัด

แทนข้าพเจ้า ซึ่งได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนสมาคมการค้า/หอการค้าดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนให้มีอำนาจแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดๆ ได้ทั้งสิ้น และให้มีอำนาจรับทราบคำสั่ง จากนายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่แทนสมาคมการค้า/หอการค้าได้ด้วยทุกประการ
(*)

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบซึ่งอาจจะมีขึ้นเนื่องจากการมอบอำนาจนี้โดยสิ้นเชิง

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) พยาน
(.....)

หมายเหตุ หากจะกำหนดขอบเขตซึ่งมอบอำนาจนอกเหนือไปจากที่ได้ระบุไว้ตามแบบนี้แล้วก็ให้ระบุไว้ให้ชัดเจนในบรรทัดที่ว่างไว้ (*)