



คำขอที่.....
รับวันที่

สำนักงานทะเบียนสมคมการค้า/หอการค้า
ประจำจังหวัด.....

คำขอสมคมการค้าและหอการค้า

สมคมการค้า/หอการค้า.....

ทะเบียนเลขที่.....

(1) ข้าพเจ้าขอยื่นคำขอต่อนายทะเบียนสมคมการค้า/หอการค้าประจำจังหวัด.....เพื่อดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ขออนุญาตจัดตั้ง
 - จดทะเบียนตั้งหรือเปลี่ยนตัวกรรมการ (ตั้งใหม่.....คน) (ออก.....คน)
(ลงอยู่เมื่อจดทะเบียนครั้งนี้แล้ว.....คน)
 - แจ้งเสร็จการชำระบัญชี
 - จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับข้อ.....
 - แจ้งเลิก/เปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี
- โดยได้แนบเอกสารประกอบดังต่อไปนี้

ขออนุญาตจัดตั้ง

- รายการขออนุญาตและจดทะเบียน (แบบ ส.ห.2)
- หนังสือรับรองความประพฤติของผู้เริ่มก่อการจัดตั้ง (แบบ ส.ห.3)
- ข้อบังคับ
- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เริ่มก่อการจัดตั้ง
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เริ่มก่อการจัดตั้ง
- หลักฐานการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพของผู้เริ่มก่อการจัดตั้ง
- สำเนาหนังสือแสดงสิทธิการใช้สถานที่จัดตั้ง
- แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปพร้อมรูปถ่าย
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ ระบุ.....

จดทะเบียนแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ

- ข้อบังคับที่ขอแก้ไข
- สำเนารายงานการประชุมใหญ่ครั้งที่.....
- สำเนาหนังสือแสดงสิทธิการใช้สถานที่ตั้งสำนักงาน (กรณีแก้ไขที่ตั้งสำนักงาน)
- แผนที่แสดงที่ตั้งโดยสังเขปพร้อมรูปถ่าย (กรณีแก้ไขที่ตั้งสำนักงาน)
- ใบอนุญาตฉบับเดิม (กรณีแก้ไขชื่อสมคมการค้า/หอการค้า)
- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้จดทะเบียน
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ ระบุ.....

แจ้งเลิก/เปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี

- รายการแจ้งเลิก/เปลี่ยนตัวผู้ชำระบัญชี (แบบ ส.ห.8)
- สำเนารายงานการประชุมใหญ่ครั้งที่.....
- ใบอนุญาตฉบับเดิม
- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ชำระบัญชี
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ ระบุ.....

แจ้งเสร็จการชำระบัญชี

- รายการแจ้งเสร็จการชำระบัญชี (แบบ ส.ห.10)
- รายงานการชำระบัญชีฉบับที่.....และสุดท้าย (แบบ ส.ห.9)
- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ชำระบัญชี
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ ระบุ.....

จดทะเบียนตั้งหรือเปลี่ยนตัวกรรมการ

- หนังสือรับรองประวัติกรรมการ (แบบ ส.ห.6)
- รายชื่อคณะกรรมการ (แบบ ส.ห.7)
- สำเนารายงานการประชุมใหญ่/คณะกรรมการครั้งที่.....
- สำเนาบัตรประจำตัวของผู้จดทะเบียน
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)
- อื่น ๆ ระบุ.....

(2) เมื่อนายทะเบียนส่งอนุญาตจัดตั้งสมคมการค้า หรือจัดตั้งหอการค้าให้แล้ว ข้าพเจ้ามีความประสงค์ดังนี้

- ขอมิเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร ตามประมวลรัษฎากร โดยขอให้จัดส่งบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรไปที่สำนักงานแห่งใหญ่ของสมคมการค้า/หอการค้าตามที่ได้จดทะเบียนไว้
- ขอมิเลขที่บัญชีเงินจ้าง ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

ลงลายมือชื่อผู้เริ่มก่อการจัดตั้ง/ผู้จดทะเบียน/ผู้แจ้ง

.....
(.....)
.....
(.....)
.....
(.....)

.....
(.....)
.....
(.....)
.....
(.....)

(กรณีขออนุญาตจัดตั้ง)

ขอรับรองว่าผู้ขออนุญาต ได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าข้าพเจ้าจริง
เมื่อวันที่.....
.....
(.....)

บันทึกนายทะเบียน

รับจดทะเบียน ณ วันที่.....
(ลงลายมือชื่อ).....นายทะเบียน
.....

พนักงานเจ้าหน้าที่/นายทะเบียน

ประทับตราตำแหน่ง

คำเตือน

1. ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานมีความผิด ตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา 137, 267 และ 268
2. นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่า ข้อความอันเป็นสาระสำคัญของทะเบียน ไม่ถูกต้องหรือเป็นเท็จ
3. การไม่ยื่นคำขอภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดจะถือว่าระวางโทษตามพระราชบัญญัติสมคมการค้า พ.ศ. 2509 และพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. 2509

รายการแจ้งเสร็จการชำระบัญชี

สมาคมการค้า/หอการค้า.....

ทะเบียนเลขที่.....

ข้อ 1. การชำระบัญชีของสมาคมการค้า/หอการค้านี้ ได้สำเร็จลงแล้วตามรายงานการชำระบัญชีฉบับที่..... และสุดท้าย ลงวันที่.....

ข้อ 2. ที่ประชุมใหญ่ของสมาคมการค้า/หอการค้า.....
เมื่อวันที่..... ซึ่งประชุม ณ

ได้อนุมัติรายงานของผู้ชำระบัญชีแล้ว

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงลายมือชื่อ).....ผู้ชำระบัญชี

(.....)

หน้า.....ของจำนวน.....หน้า (ลงลายมือชื่อ)พนักงานเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบคำขอที่ (.....)

รายงานการชำระบัญชี ฉบับที่

สมาคมการค้า/หอการค้า.....

ทะเบียนเลขที่

(เลิกและเริ่มชำระบัญชีเมื่อ)

ข้าพเจ้า ผู้ชำระบัญชี

ขอรายงานต่อนายทะเบียนสมาคมการค้า/หอการค้าประจำจังหวัด

เพื่อแสดงให้เห็นความเป็นไปของบัญชีที่ชำระอยู่ จนถึงวันที่

ดังต่อไปนี้

- ส่งแจ้งความถึงเจ้าหนี้
- ผู้สอบบัญชี ชื่อ ตั้งเมื่อวันที่
- งบดุลเพียงวันเลิก วันที่
- จำหน่ายทรัพย์สิน
- รับชำระหนี้จากลูกหนี้
- ชำระหนี้แก่เจ้าหนี้
- ได้โอนเงิน/ทรัพย์สินที่เหลืออยู่ให้แก่

ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการกุศลสาธารณะ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ/
มติของที่ประชุมใหญ่

- รายการอื่นๆ

ขอรับรองว่ารายงานการชำระบัญชีฉบับนี้ ได้รายงานความเป็นไปของบัญชีที่ชำระอยู่
ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย และข้อบังคับของสมาคมการค้า/หอการค้า และรายการที่ระบุไว้ในรายงาน
การชำระบัญชีถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

วันที่.....

(ลงลายมือชื่อ) ผู้ชำระบัญชี

(.....)

หน้า.....ของจำนวน หน้า (ลงลายมือชื่อ)พนักงานเจ้าหน้าที่

เอกสารประกอบคำขอที่ (.....)

รายงานการประชุมใหญ่วิสามัญ ครั้งที่ 4/2554

หอการค้าไทย-อุซเบ

วันที่ 5 พฤษภาคม 2554

ณ ห้องประชุม หอการค้าไทย-อุซเบ

ผู้เข้าร่วมประชุม

มีสมาชิกสามัญ เข้าร่วมประชุม จำนวน 5 ราย ครบองค์ประชุม

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและเริ่มพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1

พิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2554

ประธานได้เสนอรายงานการประชุมใหญ่วิสามัญครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2554

ให้ที่ประชุมพิจารณารับรอง

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมตามที่ประธานเสนอ

วาระที่ 2

พิจารณาอนุมัติงบดุล

ประธานได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบดุล สิ้นสุด ณ วันที่ 25 เมษายน 2554

ซึ่งผู้ชำระบัญชีได้จัดทำขึ้น และส่งให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบรับรองแล้ว ปรากฏว่ามีเงินสดและทรัพย์สินรวมกัน 60,000.00 บาท และมีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในการบริหาร เป็นเงิน 3,000.00 บาท

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์อนุมัติงบดุล ณ วันเลิกหอการค้า ตามที่เสนอ

วาระที่ 3

พิจารณาอนุมัติรายงานการชำระบัญชี

ผู้ชำระบัญชีได้แสดงผลการชำระบัญชี ดังนี้

(1) ได้ยื่นแจ้งเลิกหอการค้าต่อนายทะเบียนหอการค้าประจำกรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 โดยนายทะเบียนฯ ได้รับทราบการแจ้งเลิกในวันเดียวกันแล้ว

(2) ได้จัดทำงบการเงินของหอการค้า ณ วันที่ 25 เมษายน 2554 และส่งให้ผู้สอบบัญชีทำการตรวจสอบแล้ว

(3) ได้ชำระค่าใช้จ่ายค้างจ่ายในการบริหาร จำนวน 3,000.00 บาท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2554

(4) ได้นำเงินคงเหลือ จำนวน 57,000.00 บาท บริจาคให้มูลนิธิแสงสว่างสงเคราะห์ เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2554

ประธานได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาอนุมัติรายงานการชำระบัญชี

มติที่ประชุม เป็นเอกฉันท์อนุมัติรายงานการชำระบัญชีตามที่ผู้ชำระบัญชีได้แถลง

วาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 11.00 น.

(ลงชื่อ)

ประธานที่ประชุม

(นายประกอบ ชูรกิจดี)

หอการค้าไทย-อุซเบ
งบดุล
ณ วันที่ 25 เมษายน 2554 (ณ วันเลิก)

<u>สินทรัพย์</u>		
<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
เงินสด		60,000.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>60,000.00</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>60,000.00</u></u>
 <u>หนี้สินและทุน</u>		
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		3,000.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>3,000.00</u>
รวมหนี้สิน		<u>3,000.00</u>
<u>ทุนสะสม</u>		
บัญชีรายได้สูงกว่ารายจ่าย ยกมา		-
รายได้สูงกว่า(ต่ำกว่า)รายจ่าย		57,000.00
บัญชีรายได้สูงกว่ารายจ่าย ยกไป		57,000.00
รวมหนี้สินและทุน		<u><u>60,000.00</u></u>

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้ชำระบัญชี
(นายประกอบ ชูรกิจดี)

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หอการค้าไทย-อุซเบ
งบรายได้และรายจ่าย
สำหรับปีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2554 (ณ วันเลิก)

	หมายเหตุ	(หน่วย:บาท)
<u>รายได้</u>		
รายได้ค่าสมาชิก		50,000.00
รายได้เงินบริจาค		10,000.00
รวมรายได้		<u>60,000.00</u>
<u>รายจ่าย</u>		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		3,000.00
รวมรายจ่าย		<u>3,000.00</u>
รายได้สูงกว่า (ต่ำกว่า) รายจ่าย		<u>57,000.00</u>

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้ชำระบัญชี
(นายประกอบ ชูรกิจดี)

หมายเหตุ ประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หอการค้าไทย-อุซเบ
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 ถึงวันที่ 25 เมษายน 2554 (ณ วันเลิก)

1. ข้อมูลทั่วไป

หอการค้าฯ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2554 ทะเบียนเลขที่ 0108554000001 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการค้า การบริการ การประกอบวิชาชีพอิสระอุตสาหกรรม เกษตรกรรม การเงิน และเศรษฐกิจโดยทั่วไป
หอการค้าฯ ได้แจ้งเลิก เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554

2. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

หอการค้าฯ รับรู้รายได้ตามเกณฑ์เงินสด และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้ชำระบัญชี

(นายประกอบ ชูรกิจดี)

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่

วันที่

โดยหนังสือฉบับนี้ สมาคมการค้า/หอการค้า

ขอมอบอำนาจให้ ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร

เลขที่ ซึ่งออกให้ ณ เมื่อวันที่

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน

แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

หมายเลขโทรศัพท์ (ของผู้รับมอบอำนาจ) เป็นผู้มาขึ้น

..... ของสมาคมการค้า/หอการค้า

ต่อนายทะเบียนสมาคมการค้า/หอการค้าประจำจังหวัด

แทนข้าพเจ้า ซึ่งได้รับมอบหมายให้กระทำการแทนสมาคมการค้า/หอการค้าดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนให้มิอำนาจแก้ไขถ้อยคำหรือข้อความใดๆ ได้ทั้งสิ้น และให้มิอำนาจรับทราบคำสั่ง จากนายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่แทนสมาคมการค้า/หอการค้าได้ด้วยทุกประการ
(*)

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบซึ่งอาจจะมีขึ้นเนื่องจากการมอบอำนาจนี้โดยสิ้นเชิง

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้มอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

(ลงลายมือชื่อ) พยาน
(.....)

หมายเหตุ หากจะกำหนดขอบเขตซึ่งมอบอำนาจนอกเหนือไปจากที่ได้ระบุไว้ตามแบบนี้แล้วก็ให้ระบุไว้ให้ชัดเจนในบรรทัดที่ว่างไว้ (*)